

IO2 Historia ustna

Program nauczania

E-Seniorzy

Przyszłość w perspektywie



Spis treści

Wprowadzenie	2
Moduł 1: Jak opracować historie ludności Europy?	2
Punkt 1: Twoja pamięć i jej sztuczki	2
Punkt 2: Jak opowiedzieć historię?	5
Ustną	5
Napisane	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
Punkt 3: Zwróć uwagę na swój język ciała	7
Punkt 4: Praca nad umiejętnością publicznego wypowiedania się	9
Moduł 2: Jak uformować te świadectwa: zwiększ swoje umiejętności osobiste	10
Punkt 1: Bądź świadomy luki pokoleniowej	10
Punkt 2: Poszerzanie świadomości międzykulturowej	12
Punkt 3: Przećwicz swoje umiejętności aktywnego słuchania	14
Punkt 4: Naucz się panować nad własnymi emocjami i emocjami osoby przed tobą	15
Punkt 5: Wzmocnienie umiejętności krytycznego myślenia w planowaniu projektów z zakresu historii mówionej	17
Moduł 3: Techniki komunikacyjne i badawcze dla historii mówionej	19
Punkt 1: Jak przeprowadzić wywiad: formułowanie pytania otwartego	19
Punkt 2: Planowanie i przeprowadzanie wywiadu z historią mówioną	21
Punkt 3: Techniki research'u online do sprawdzania faktów	23
Punkt 4: Pozyskiwanie i uwierzytelnianie źródeł historycznych	25
Punkt 5: Ocena i ochrona jakości projektu dotyczącego historii mówionej	29
Moduł 4: Archiwizacja i publikacja Historii mówionej	32
Punkt 1: Wytyczne dotyczące archiwizacji i przechowywania projektów z zakresu historii mówionej	32
Punkt 2: Przedstawienie ustnej historii do rozpowszechnienia	35
Punkt 3: Publikowanie historii ustnej za pośrednictwem mediów społecznościowych	37
Punkt 4: Ochrona projektów z zakresu historii mówionej w domenie publicznej	42
Podsumowanie	44
Zasoby	45
Moduł 1	45
Moduł 2	47
Moduł 3	64
Moduł 4	74

Wprowadzenie

Dokument ten zawiera prace prowadzone w ramach drugiego projektu intelektualnego projektu PAST-TIMES. Jest to szkolenie mające na celu wsparcie nagrywania i publikowania ustnych sesji historycznych we współczesnym świecie skupionym wokół mediów.

Jest on podzielony na dwie główne części:

- dwa moduły skierowane do aktywnej, emerytowanej grupy docelowej (moduł 1 i moduł 2 opracowane przez E-Seniorów)
- dwa moduły skierowane zarówno do aktywnych emerytów, jak i młodych uczestników programu (moduł 3 i moduł 4 opracowane przez FIP)

Ogólne szkolenie trwa 50 godzin, podzielonych równo na sesje twarzą w twarz i naukę online.

Moduł 1: Jak opracować historię ludności Europy?

Jednostka 1: Twoja pamięć i jej sztuczki

Jednostka 1: Twoja pamięć i jej sztuczki				
G o d z i n y n a u k i: 2 h	Twarzą w twarz: 1h		Ba da nia on l i n e : 1h	
				
Ef ek ty uc ze ni a si ę	Na koniec tej sesji uczniowie będą: <ul style="list-style-type: none"> • Znać się wzajemnie. • Znać różne rodzaje wspomnień. • Ćwiczyć i trenować pamięć krótkotrwałą. 			
Cz as tr w a ni a	Pot rze bny ma teri ał	Proponowane działania i wskazówki dla nauczyciela		Zas ob y

dla ucz est nik ów do spo rzą dza nia not ate k (dla dru gie go link u)		
---	--	--

Aby pójść dalej

Ćwiczenia trenujące pamięć:

<https://www.youtube.com/watch?v=ARfMZR8VaTo>

<https://www.youtube.com/watch?v=FNOYlaKAdj8>

<https://www.youtube.com/watch?v=WNfTEl6sJ-4=62s>

Keep Your Brain Alive: 83 Neurobic Exercises to Help Prevent Memory Loss and Increase Mental Fitness, Lawrence C. Katz & Manning Rubin, Workman Publishing, New York (2014).

O utracie pamięci krótkotrwałej:

<https://www.youtube.com/watch?v=-jdm2yH9M6c>

<https://www.youtube.com/watch?v=kqleZ9-7S4U>

O różnych rodzajach wspomnień:

<http://www.human-memory.net/types.html>

<https://www.brainhq.com/brain-resources/memory/types-of-memory>

<https://en.wikipedia.org/wiki/Memory>

<http://thepeakperformancecenter.com/educational-learning/learning/memory/types-of-memory/>

<https://qbi.uq.edu.au/brain-basics/memory/types-memory>

Punkt 2: Jak opowiedzieć historię?

Ustna

Jednostka 2: Jak opowiedzieć historię?			
Godziny nauki: 2h		Twarzą w twarz: 1h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> - Zidentyfikować umiejętności potrzebne do opowiedzenia dobrej historii. - Przewidzieć cel następnej sesji. 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
55mn	Papier i długopis dla uczestników. Licznik czasu do monitorowania czasu.	<p><i>Koperta z historią</i></p> <p>Poproś uczestników, aby ustawili się w kręgu. Każdy z nich powinien wybrać kartkę z każdej koperty: będą to punkty wyjścia z ich historii (jedno miejsce, jeden numer, jeden cel).</p> <p>Następnie daj im 5mn, by stworzyli swoją historię.</p> <p>Każdy uczestnik będzie miał 3mn na przedstawienie swojej historii.</p> <p>Poproś grupę o wybranie najlepszej historii.</p>	R.M1.U2.1
5mn	NIE DOTYCZY	<p><i>Wniosek</i></p> <p>Zapytaj uczestników, dlaczego wybrali akurat tę historię. Powinno to działać jako przejście do kolejnych sesji, ponieważ prawdopodobnie będą oni mówić o sposobie opowiadania historii (język ciała, ton i dykcja).</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Jak opowiedzieć historię:

<https://www.youtube.com/watch?v=hDp9hVDL49Y> (14:31)

<https://www.youtube.com/watch?v=KxDwieKpawg> (19:16)

https://www.youtube.com/watch?v=vn_L4OPU_rg (11:58)

Znaczenie opowiadania historii.

<https://www.youtube.com/watch?v=AbM9vH2pHk> (10:23)

<https://www.youtube.com/watch?v=aoxvOkTulXs> (3:11)

<https://www.youtube.com/watch?v=aoxvOkTulXs> (3:11)

<https://www.youtube.com/watch?v=aoxvOkTulXs> (3:11)

Pisane

Rozdział 2: Jak napisać historię?			
Godziny nauki: 2h		Twarzą w twarz: 1h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none">- Zrozumieć podstawy dotyczące opowiadania historii- Zidentyfikować różne rodzaje historii.- Zmienić gatunek napisanej historii.	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działania i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
40mn	Tablica Znaczki Papier i tłumaczenie dla uczestników	<p><i>Prezentacja opowiadania historii: Nowoczesne opowieści</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) Poproś uczestników, aby wymienili kilka bajek dla dzieci (np. Królewna Śnieżka, Kopciuszek, Syrenka lub Czerwony Kapturek).2) Zapytaj, czy uczestnicy znają te historie i czy mogą Ci je opowiedzieć.3) Kiedy uczestnicy opowiedzą Ci ogólny zarys historii, umieść ich w parach lub małych grupach. Teraz opowiedz uczniom, że mają 10-15 minut na odtworzenie jednej z tych historii w innym gatunku, na przykład jako opowieść grozy, historia kryminalna, historia miłosna, historia przygodowa itp.4) Powiedz im, że mogą dowolnie dodawać nowe postacie lub wydarzenia, jeśli chcą i że na koniec ćwiczenia zgłoszą na najbardziej oryginalną i kreatywną historię.	NIE DOTYCZY
20mn	Projektor wideo	<i>Wykład: zasada opowiadania historii</i>	

45mn	Papers & Pen (po jednej kartce papieru i jednym piórze dla każdej grupy)	<p><i>Ćwicz swój język ciała</i></p> <p>Uczestnicy napiszą krótką historię, w której cała komunikacja odbywa się za pośrednictwem języka ciała.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5mn: wyjaśnienie ćwiczenia <p>Instruktor będzie przestrzegał zasad wyjaśnionych w R.M1.U3.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15mn: uczestnicy tworzą historie • 25mn: 5mn dla każdej grupy w celu przedstawienia swojej historii. 	R.M1.U3.1
5mn	KOMPUTER Projektor wideo	<p><i>Za i przeciw dotyczące języka ciała.</i></p> <p>Trener wyświetli następujący film wideo zawierający kilka wskazówek dotyczących języka ciała:</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=ZIBQxCzgRLw</p>	NIE DOTYCZY
5mn	KOMPUTER Projektor wideo	<p><i>Wskazówki dotyczące odczytania języka ciała</i></p> <p>Trener wyświetli ten krótki film wideo, aby dać uczestnikom wskazówki do odczytania języka ciała:</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=Nmp - JByPaY</p>	NIE DOTYCZY
5mn	NIE DOTYCZY	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Trener zapyta uczestników, w jaki sposób stawili czoła ćwiczeniom, czy mieli problemy z wyrażeniem siebie bez użycia słów i czy czegoś się nauczyli.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

O komunikacji niewerbalnej

<https://www.theatrefolk.com/blog/nonverbal-communication-exercises/>

<https://www.theatrefolk.com/blog/nonverbal-communication-exercises/>

<https://www.forbes.com/sites/nazbeheshti/2018/09/20/beyond-language-the-power-of-mindful-nonverbal-communication/>

<https://www.youtube.com/watch?v=HRI0dvPRkSI> (34:10)

<https://www.youtube.com/watch?v=E6NTM793zvo> (13:46)

O języku ciała

<https://www.youtube.com/watch?v=HR7bVnWPa6Q=207s> (14:34)

<https://www.youtube.com/watch?v=Ks- Mh1QhMc> (21:02)

<https://www.scienceofpeople.com/body-language/>

Rozdział 4: Praca nad umiejętnością publicznego wypowiedzania się.

Rozdział 4: Praca nad umiejętnością publicznego wypowiedzania się.			
Godziny nauki: 2h		Twarzą w twarz: 1h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> - Poznać techniki pracy nad ich dykcją. - Przewyciężyć nieśmiałość i być sobą przed publicznością. 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
15mn	NIE DOTYCZY	<p><i>Ćwiczenie usprawniające : ciągła historia</i></p> <p>Ustaw grupę w kręgu. Osoba po prawej stronie będzie pierwszą osobą, która będzie mówić po tym, jak podasz jej temat: "Wczoraj szedłeś ulicą i coś się stało". Każda osoba wstaje i może mówić przez 30 sekund i zaczyna opowiadać swoją historię. A kiedy ich czas dobiegnie końca, kolejna osoba musi wstać i kontynuować historię.</p>	NIE DOTYCZY
5mn	KOMPUTER Projektor wideo	<p><i>Metoda potrójnego P:</i></p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=tShavGuo0_E=90s</p> <p>Wyświetl ten krótki film wideo, który wprowadza metodologię 3P.</p>	NIE DOTYCZY
15 mln	KOMPUTER Projektor wideo Papier i długopis do zanotowania przez uczestników.	<p><i>Prezentacja: Wskazówki do publicznego wypowiedzania się</i></p> <p>Nie spiesz się i opowiadaj jasno i dokładnie. Celem tego wykładu jest przekazanie uczestnikom kilku wskazówek ułatwiających publiczne wypowiedzanie się. Wyświetlaj prezentację na ekranie, nie przewijaj zbyt szybko i zatrzymaj się, jeśli pojawią się jakieś pytania.</p>	PPTM1.U4.1
20mn	Pióro papierowe	<p><i>Ćwiczenie grupowe</i></p> <p>Zbierz grupę w koło i poproś wszystkich o napisanie 2 słów na kartce papieru. Te dwa słowa nie powinny mieć ze sobą nic wspólnego. Może to być "kot" i "wenezuelczyk". Następnie każdy uczestnik powinien przekazać swoje 2 słowa innemu uczestnikowi.</p>	

		<p>poznania się nawzajem, jeśli są tacy, którzy nie uczestniczyli w zajęciach Modułu 1.</p> <p>Nauczyciel postępuje zgodnie z instrukcjami R.M2.U1.1 "Speed dating".</p>	
30 mln	<p>Jedna brązowa papierowa torba</p> <p>Jeden ziemniak dla każdego ucznia.</p> <p>Jeden ziemniak dla wychowawcy.</p>	<p><i>Ćwiczenie: 'potato activity'</i></p> <p>Nauczyciel wyjaśnia działanie i zaczyna ćwiczenie w sposób opisany w R.M2.U1.2, upewniając się, że wszyscy uczestnicy rozumieją i zostawiają im czas na zadawanie pytań, jeśli coś jest niejasne.</p>	R.M2.U1.2
25 mln	<p>KOMPUTER</p> <p>Projektor</p> <p>Połączenie z Internetem</p>	<p><i>Lekcja: Dialog międzypokoleniowy</i></p> <p>Nauczyciel przedstawia lekcję o dialogu międzypokoleniowym przy użyciu PPT.M2.U1.3. Po projekcji PPT i wyjaśnieniach pyta, czy uczniowie mają jakieś pytania lub wątpliwości dotyczące tematu zajęć.</p>	PPT.M2.U1.3
20 mln	<p>Plastelina</p>	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Nauczyciel dzieli uczestników na małe grupy i daje każdej z nich plastelinę. Następnie prosi, aby zastanowili się nad tym, czego nauczyli się w ciągu tego dnia i ulepili coś, co pomoże im przypomnieć, czego się nauczyli.</p> <p>Następnie prosi ich, aby przekazali przedmiot osobie znajdującej się obok nich, która doda coś od siebie do ulepionego przedmiotu, aż każda osoba dołoży coś od siebie.</p> <p>Nauczyciel pyta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Co te figurki przypominają nam w odniesieniu do dzisiejszej lekcji? Dlaczego? • Jakie są różnice między danymi figurkami? 	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

<https://www.stannah.be/en/news/generation-gap/>

<https://www.verywellfamily.com/looking-at-the-generation-gap-1695859>

<https://www.youtube.com/watch?v=-6l8LyGI3dQ>

https://www.youtube.com/watch?v=RXbHpPsj1_0

<https://www.youtube.com/watch?v=BqSxjmvXzzY>

<https://www.theguardian.com/commentisfree/2018/apr/14/the-generation-gap-is-back-but-not-as-we-know-it>

<https://pjp-eu.coe.int/en/web/youth-partnership/intergenerational-dialogue>

<https://extension.psu.edu/more-diversity-activities-for-youth-and-adults>

Rozdział 2: Podnoszenie świadomości międzykulturowej

Rozdział 2: Podnoszenie świadomości międzykulturowej			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h		Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się	Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> • Zrozumieć różnych style komunikacji w obrębie podziałów kulturowych. • Zrozumieć komunikację niewerbalną w różnych kulturach. • Zrozumieć norm społecznych i zwyczaje w różnych kulturach. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
5mn	KOMPUTER Projektor Połączenie z Internetem Łącze wideo	<i>Wprowadzenie</i> Wyświetl poniższy film wideo uczestnikom: https://www.youtube.com/watch?v=sg_YlqqprB4	NIE DOTYCZY
15mn	Projektor KOMPUTER Prezentacja PowerPoint Papier i długopisy dla uczestników do robienia notatek.	<i>Czym jest kultura?</i> Krótkie wejście tematu. <ul style="list-style-type: none"> • Zaprezentowanych zostanie 6 definicji kultury, a wolontariusze będą mieli trochę czasu (1 minutę) na wybranie jednej lub dwóch definicji, które w ich opinii opisują kulturę i zapisują to. • Następnie uczestnikom zostanie powiedziane, że wszystkie definicje są częścią kultury i zostaną im przedstawione modele gór lodowych dotyczące widocznych i niewidocznych części kultury. • Nauczyciel powinien sprawić, aby ta część była jak najbardziej interaktywna i nie spieszyć się. Nie spiesz się z czytaniem definicji. Zadawaj pytania retoryczne, pokazując górę lodową, a nie tylko czytając słowa kluczowe na PPT.	PPT.M2.U2.1 R.M2.U2.1
20mn	Jabłka	<i>Moje jabłko</i> Uczestnicy nauczą się rozróżniać grupy i jednostki.	R.M2.U2.2

		<ul style="list-style-type: none"> • Zdadzą sobie sprawę, że nawet jeśli ich jabłko jest na ogół jabłkiem i należy do grupy jabłek, to i tak posiada ono indywidualne cechy, które czynią je wyjątkowym. • Jeśli zwrócą uwagę na szczególne cechy, będą w stanie odróżnić wszystkie jabłka i odnaleźć swoje jabłka ponownie. • Nawet jeśli grupa wydaje się być jednorodna na pierwszy rzut oka, to jeśli spróbujesz i włożysz w to wysiłek, zobaczysz, że jest zróżnicowana. • Nauczyciel może wybrać dowolny rodzaj owoców lub warzyw do tego ćwiczenia! Ale prezentować tylko jeden rodzaj podczas modułu (tylko jabłka lub tylko gruszki, bez mieszania owoców). 	
40mn	Karty dla uczniów z opisem ich sposobu powitania.	<p><i>Gra powitalna</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Doświadczenie nieporozumień kulturowych i znalezienie grupy są celami tego ćwiczenia. • Uczestnicy otrzymują rodzaj powitania, które jest praktykowane w określonej kulturze. • Muszą znaleźć swoją grupę (co najmniej 3 osoby) witając się wzajemnie. Oczywiście, rozmowa nie jest dozwolona! <p><i>Dyskusja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Jak czuli się uczniowie podczas tej gry? • Jakie nieporozumienia napotkali? <p>Jak wyjaśniają swoje doświadczenia?</p>	R.M2.U2.3
10mn	Tablica pisaki	<p><i>Dyskusja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Poproś uczniów, aby podzielili się jednym zdaniem na temat tego, czego się nauczyli lub co uważali za naprawdę pomocne. <p>Przypomnij im, o czym był ten moduł i zapytaj, jakie efekty uczenia się osiągnęli.</p>	

Aby pójść dalej

O różnych kulturach:

<https://www.youtube.com/watch?v=YIsWtHx1L9s>

<https://www.youtube.com/watch?v=eMDolgsImSk>

<https://www.youtube.com/watch?v=eMDolgsImSk>

O języku ciała w różnych kulturach świata:

<https://www.alumniportal-deutschland.org/en/jobs-careers/career-magazine/body-language-intercultural-communication/>

http://www.academia.edu/10105797/Body_Language_in_Intercultural_Communication

<https://fr.scribd.com/document/200224424/Body-Language-in-Intercultural-Communication-by-Djordje-Stojanovic>

<https://www.ukessays.com/essays/english-language/the-analysis-of-body-language-intercultural-communications-english-language-essay.php>

Rozdział 3: Przećwicz swoje umiejętności aktywnego słuchania.

Rozdział 3: Przećwicz swoje umiejętności aktywnego słuchania.			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h		Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się	Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> • Pokonać bariery komunikacji • Zrozumieć znaczenie aktywnego słuchania. • Ćwiczyć aktywne słuchanie w celu osiągnięcia skutecznej komunikacji. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
15mn	NIE DOTYCZY	<i>Lodołamacz: Unikalne rzeczy</i> Nauczyciel dzieli grupę na pary i daje uczestnikom kilka minut na przeprowadzenie wywiadu między sobą. Następnie każdy uczestnik powinien przedstawić swoich partnerów po imieniu i przedstawić co najmniej ich dwie unikalne cechy.	NIE DOTYCZY
15mn	Tablica papierowa Papier i długopis do sporządzania notatek przez uczestników.	<i>Wprowadzenie: Aktywne słuchanie</i> Prowadzący przedstawia przedmiot uczniom, pytając ich, jak reagują, kiedy ktoś mówi im coś, co wymaga koncentracji. Sprawdzającą była ich reakcja, czy pamiętali o wszystkich informacjach, itp. Następnie nauczyciel zapisuje na kartonie główne pojęcia związane z aktywnym słuchaniem: <ul style="list-style-type: none"> • Cierpliwość • Koncentracja • Empatia • Zainteresowania • Pytania 	NIE DOTYCZY
30mn	NIE DOTYCZY	<i>Ćwiczenie: Wrażliwi słuchacze</i> Nauczyciel przedstawia czynności związane z aktywnym słuchaniem, wyjaśniając korzyści płynące z ćwiczenia, które uczniowie zamierzają wykonać. Nauczyciel używa R.M2.U3.1 jako przewodnika po tej czynności.	R.M2.U3.1
30mn	Papier i długopis do sporządzania notatek przez uczestników.	<i>Ćwiczenie: Mówiący i słuchający</i> Nauczyciel przygotowuje zajęcia, mówiąc, że teraz uczniowie będą musieli jeszcze bardziej skupić się na	R.M2.U3.2

		swoich umiejętnościach słuchania. Prowadzi ćwiczenie według R.M2.U3.2.	
--	--	--	--

Aby pójść dalej

Ćwiczenia do treningu aktywnego słuchania:

https://www.youtube.com/watch?v=r_Y2VyJWYGs

<https://positivepsychologyprogram.com/communication-activities-adults-students/>

Wyszukiwanie informacji na temat aktywnego słuchania:

<https://www.youtube.com/watch?v=QotaTsViAzE>

O aktywnym słuchaniu:

<https://www.youtube.com/watch?v=t2z9mdX1j4A>

<https://virtualspeech.com/blog/active-listening-skills-examples-and-exercises>

Barnard, Dom. Aktywne umiejętności słuchania, przykłady i ćwiczenia, VirtualSpeech.com

<https://hbr.org/2016/07/what-great-listeners-actually-do>

Zenger, Jack i Folkman, Joseph. What Great Listeners Actually Do, Harvard Business Review

<https://www.forbes.com/sites/womensmedia/2012/11/09/10-steps-to-effective-listening/#5cc33cab3891>

Clarck, Nancy. 10 kroków do efektywnego słuchania, Forbes.

Rozdział 4: Naucz się panować nad własnymi emocjami i emocjami osoby przed Tobą.

Rozdział 4: Zarządzanie emocjami i emocjami osoby przed Tobą.			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1h30		Badania online: 1h30
Efekty uczenia się	Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> • Stać się świadomym emocji. • Opracować osobistą strategię radzenia sobie z intensywnymi emocjami (gniewem), które mogą wynikać z niekorzystnych sytuacji i wymagań innych. • Unikać bezmyślnego działania oraz wyrządzania szkody sobie i innym. • Znaleźć pozytywne sposoby rozwiązywania problemów. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działania i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
10 min	KOMPUTER Projektor Połączenie z Internetem Wideo	<i>Wprowadzenie</i> Prowadzący pokazuje film wideo z "Controlling Emotions: Lesson from Angry Birds" https://www.youtube.com/watch?v=pFkRbUKy19g Prowadzący pyta uczniów, jaki jest główny problem w filmie? Czym jest spowodowany? Dlaczego? Jak zareagowałbyś? Myślisz, że byłby to dobry wybór i dlaczego? Jakiego mogą być konsekwencje?	NIE DOTYCZY
	Projektor	Ćwiczenie: Świadomość emocji	RM2.U4.1

30 mln	KOMPUTER Papier i długopis do sporządzania notatek przez uczestników.	Prowadzący przygotowuje ćwiczenie wyjaśniając jego cel i mówiąc, że pozwoli to na refleksję nad różnymi emocjami i tym, jak są one postrzegane przez nas samych i przez innych.	
40 mln	Papier i kolorowe ołówki dla uczestników do robienia notatek (dla drugiego linku) Tektura Znacznik Arkusze z pytaniami dotyczącymi działalności (RM2.U4.2)	<i>Ćwiczenie: Poradzić sobie z gniewem.</i> Prowadzący wyjaśnia ćwiczenie i rozdaje kopie pytań do wykonania czynności. Nauczyciel uczy uczestników, jak korzystać z opracowanego sposobu jako alternatywy dla stosowania agresji fizycznej, gdy czują złość. Zachęca uczestników do używania kolorowych ołówek dla kreatywności. W razie potrzeby oferuje pomoc uczniom. Po tym jak uczestnicy stworzą swoją własną metodę dzięki RM2.U4.2, prowadzący zaproponuje chwilę refleksji.	RM2.U4.2
10 mln	Tektura Znacznik	<i>Podsumowanie</i> Nauczyciel pyta uczniów o to, co zapamiętali z lekcji, jakie mieli odczucia podczas zajęć i zachęca ich do zadawania pytań w celu wyjaśnienia niejasności. On/ona pisze główne koncepcje na kartonie.	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Zarządzanie emocjami

[https://www.skillsyouneed.com/ps/managing-emotions.html ...](https://www.skillsyouneed.com/ps/managing-emotions.html)

<https://www.mentalhelp.net/articles/resilience-identifying-and-managing-emotion/>

<https://www.psychologytoday.com/us/blog/fulfillment-any-age/201502/5-ways-get-your-unwanted-emotions-under-control>

<https://www.psychologytoday.com/us/blog/blamestorming/201708/how-manage-your-emotions>

Zarządzanie uczuciami depresyjnymi

<https://www.youtube.com/watch?v=1I9ADpXbD6c>

<https://www.youtube.com/watch?v=ehETURbggQo>

Emocje w różnych krajach

<https://www.forbes.com/sites/travisbradberry/2013/08/17/the-most-and-least-emotionally-aware-countries/#14944c0a3596>

<https://bigthink.com/strange-maps/deal-or-no-deal-theres-a-map-for-that>

<https://www.psychologytoday.com/us/blog/between-cultures/201803/how-culture-shapes-emotions>

Rozdział 5: Wzmocnienie umiejętności krytycznego myślenia w planowaniu projektów z zakresu historii mówionej.

Jednostka 5: Wzmocnienie umiejętności krytycznego myślenia w planowaniu projektów z zakresu historii mówionej.			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h		Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się	Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> • Zrozumieć znaczenie rozwijania krytycznego myślenia. • Myśleć krytycznie. • Użyć krytycznego myślenia, aby opowiedzieć historię. • Przeczytać książkę, używając krytycznego myślenia. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działania i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
30mn	Tablica Pisak KOMPUTER Projektor	<i>Wprowadzenie do myślenia krytycznego</i> Nauczyciel rozpoczyna kurs ogłaszając temat lekcji. Pyta uczniów, czym jest krytyczne myślenie według nich i zapisuje pomysły na Tablicy. Następnie włącza projekt PPT.M2.U5.1 Rozwijanie krytycznego myślenia i przechodzi przez prezentację również poprzez podawanie przykładów. Po prezentacji pyta uczniów, czy mają jakieś pytania.	PPT.M2.U5.1
20 mln	Papier i długopisy dla uczestników do wykonania ćwiczenia.	<i>Ćwiczenie: Jesteś bardziej jak...</i> Nauczyciel wprowadza ćwiczenie, wyjaśniając, jak je wykonać. Następnie organizuje je zgodnie z instrukcjami R.M2.U5.1. Zapewnia uczestników, wyjaśniając, że nie ma dobrych lub złych odpowiedzi i że nie będą one oceniane.	R.M2.U5.1
30 mln	KOMPUTER Projektor Połączenie z Internetem	<i>Ćwiczenie : Prawda czy fałsz?</i> Nauczyciel przygotowuje materiał do projekcji wideo w klasie. Wprowadza w ćwiczenie, wyjaśniając jego cele, wyszczególnione w R.M2.U5.2. Następnie uczniowie oglądają film "25 rzeczy, które uważasz za prawdziwe, ale tak naprawdę nie są": https://youtu.be/3GU2kPI57JQ	R.M2.U5.2

		Następnie prowadzący rozpoczyna dyskusję na temat tego, co oglądali, wykorzystując pytania zawarte w R.M2.U5.2.	
10 min	Papier i długopisy dla uczestników do wykonania ćwiczenia.	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Nauczyciel prosi uczniów o zapisanie tego, czego nauczyli się podczas lekcji na kartce papieru i zwinienie jej w kulkę.</p> <p>Następnie daje sygnał i rzuca papierowe kule w powietrze. Następnie każdy uczeń bierze najbliższą kartkę i odczytuje ją na głos pozostałym uczestnikom.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Czym jest krytyczne myślenie?

<https://www.youtube.com/watch?v=HnJ1bqXUnIM>

<https://www.criticalthinking.org/>

<https://www.skillsyouneed.com/learn/critical-thinking.html>

<http://www.criticalthinking.org/pages/critical-thinking-in-everyday-life-9-strategies/512>

Rozwijanie krytycznego myślenia

<https://www.youtube.com/watch?v=1QJ2vNJPWa0>

<https://youtu.be/dltUGF8GdTw>

Krytyczne myślenie i opowiadanie historii

<https://storynet.org/storytelling-and-critical-thinking/>

<http://ierg.ca/wp-content/uploads/2014/04/Storytelling-and-Critical-Thinking-hand-out.pdf>



Moduł 3: Techniki komunikacyjne i research'u dla historii mówionej

Jednostka 1: Jak przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną: formułowanie pytania otwartego?

Jednostka 1: Jak przeprowadzić wywiad - formułowanie pytań otwartych?			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h		Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się	Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie : <ul style="list-style-type: none"> • Przedyskutować cel ustnego wywiadu z historią mówioną • Opisać różne rodzaje pytań • Praktykować formułowanie pytań otwartych • Przećwiczyć różne techniki zadawania pytań. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
30min	Flipchart Marker PC/ Laptop Projektor	<p><i>Wprowadzenie do przeprowadzenia wywiadu z historią mówioną</i></p> <p>Nauczyciel rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając ich o zdanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Co odróżnia ustny wywiad historyczny od normalnych wywiadów?", oraz • "Jakie pytania powinieneś zadawać w ustnym wywiadzie historycznym?" <p>Prowadzący zaznacza, o czym jest mowa na flipcharcie.</p> <p>Następnie przedstawia wprowadzenie do wywiadu z historią mówioną za pomocą slajdów PowerPoint. Celem tych slajdów jest zapoznanie uczestników z koncepcją i procesem przeprowadzania ustnych wywiadów historycznych.</p>	PPT.M3.U1.1
25 min	Kopie materiałów informacyjnych dla wszystkich par Sala szkoleniowa z miejscem na sesje break-outowe	<p><i>Ćwiczenie : Formułowanie pytań otwartych</i></p> <p>Prowadzący dzieli wszystkich uczestników na pary i daje każdej parze kopię materiałów.</p> <p>Pracując w parach, uczniowie będą mieli możliwość ćwiczenia formowania i odpowiadania na pytania otwarte z listy 30 pytań zamkniętych.</p>	R.M3.U1.1

		<p>Celem tego ćwiczenia jest umożliwienie uczestnikom praktyki formułowania pytań otwartych, a także zademonstrowanie uczestnikom, w jaki sposób mogą uzyskać różne odpowiedzi na pytania otwarte i zamknięte oraz w jaki sposób mogą uzyskać jakościowe odpowiedzi od swoich rozmówców zadając ukierunkowane pytania otwarte.</p> <p>Po 20 minutach prowadzący zwołuje całą grupę i prowadzi krótką grupową sesję z informacją zwrotną na temat tego, jak odebrali ćwiczenie.</p>	
25 min	<p>Kopie materiałów informacyjnych dla wszystkich par</p> <p>Sala szkoleniowa z miejscem na sesje break-outowe</p>	<p><i>Ćwiczenie: Technika "One-Two Punch".</i></p> <p>Prowadzący zaprasza wszystkich uczestników do kontynuowania pracy w swoich parach. Teraz, gdy uczestnicy rozumieją różnicę między pytaniami otwartymi a zamkniętymi, będą pracować w swoich parach nad ćwiczeniem techniki zadawania pytań "One-Two Punch".</p> <p>Pracując w swoich parach, uczniowie będą na zmianę przeprowadzali ze sobą wywiady próbne na zasadzie krótkich wywiadów wzorcowych. Zostaną oni poproszeni o zadanie partnerowi pytania zamkniętego w celu ustalenia faktu, a następnie zadają pytanie otwarte w celu uzyskania dłuższych odpowiedzi. Po 10 minutach pary zamieniają się rolami, a "pytający" staje się "odpowiadającym".</p> <p>Po 20 minutach prowadzący sprowadza całą grupę z powrotem i prowadzi krótką grupową konwersację na temat tego, jak łatwo lub jak trudno było zastosować te różne techniki.</p>	R.M3.U1.2
10 min	<p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.</p>	<p>Podsumowanie</p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie zaprasza wszystkich uczestników do przeprowadzenia oceny za pomocą jednego słowa - poruszając się po całej grupie, każdy z uczestników mówi jedno słowo, aby opisać swoje wrażenia ze szkolenia lub to, co wyniesie z dzisiejszej sesji.</p> <p>Kiedy wszyscy uczestnicy podzielą się swoimi opiniami, prowadzący zamyka sesję.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Porady dotyczące przeprowadzenia wywiadu z historią mówioną

- Przeprowadzenie wywiadu dotyczącego historii mówionej [VIDEO]: https://youtu.be/mVv_QAFhm1A
- Przewodnik po historii mówionej: <https://nzhistory.govt.nz/hands/the-interview-a-guide-to-recording-oral-history>

Formułowanie pytań otwartych:

- <https://www.surveymonkey.com/mp/comparing-closed-ended-and-open-ended-questions>
- <https://www.surveymonkey.com/mp/comparing-closed-ended-and-open-ended-questions>

Rozdział 2: Planowanie i przeprowadzanie wywiadu z historią mówioną

Jednostka 2: Planowanie i przeprowadzanie wywiadu z historią mówioną			
Godziny nauki: 3h		Twarzą w twarz: 2h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opisać kolejne etapy z planowaniem ustnego wywiadu. • Podać zakres i podejście, które zastosują w swoim projekcie dotyczącym historii mówionej. • Przedyskutować wstępny research, który podejmą. • Zrozumieć, jak ustawić i zorganizować ustny wywiad historyczny. • Zrozumieć technik komunikacji w przypadku ustnych wywiadów historycznych. • Praktykować techniki komunikacyjne do prowadzenia ustnych wywiadów historycznych 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
60min	Flipchart Pisak PC/ Laptop Projektor	<p><i>Wprowadzenie do planowania projektu z zakresu historii mówionej</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie zaczyna prezentować uczestnikom kolejne etapy związane z planowaniem ich ustnych projektów historycznych za pomocą slajdów PowerPoint.</p> <p>Niniejsza prezentacja PowerPoint zawiera 3 krótkie zadania. Uczestnicy powinni pracować samodzielnie, aby wykonać je wszystkie.</p> <p>Przedstawienie Slajdów w PowerPoint, które pokazują proces planowania projektu z historii mówionej, powinny zająć 30 minut. Każde z 3</p>	PPT.M3.U2.1

		<p>krótkich zadań zajmie 10 minut. Na zakończenie każdego zadania uczniowie są zapraszani do podzielenia się opinią z resztą uczestników. Te trzy krótkie zadania zachęcają uczestników do opracowania następujących zagadnień:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakres ich projektu z historii mówionej - w tym temat. 2. 2-3 rezultaty ich projektu. 3. Materiał, który wykorzystają do wstępnych badań. 	
20min	<p>Flipchart</p> <p>Znacznik</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p>	<p><i>Konfiguracja i przeprowadzenie wywiadu z historią mówioną</i></p> <p>Przed pokazaniem slajdów PowerPoint prowadzący otwiera dialog ze wszystkimi uczestnikami, aby ocenić, jakie kroki planują podjąć w celu przygotowania ustnych wywiadów historycznych. Zwraca on uwagę na główne przygotowania, o których wspominają uczestnicy.</p> <p>Następnie przedstawia kilka dodatkowych slajdów PowerPoint, które w skrócie przedstawiają uczestnikom, w jaki sposób powinni przygotować swoje wywiady, a także wprowadzają pewne wskazówki i techniki komunikacji dla uczestników podczas wywiadu.</p>	<p>PPT.M3.U2.2</p>
30 min	<p>Kopie materiałów informacyjnych dla wszystkich par</p> <p>Sala szkoleniowa z miejscem na sesje break-outowe</p>	<p><i>Ćwiczenie: Motywowanie twojego rozmówcy</i></p> <p>Prowadzący dzieli wszystkich uczestników na pary i zachęca ich do siedzenia twarzą do siebie, aby mogli zaangażować się w to ćwiczenie, które pomoże im rozwinąć umiejętności komunikacyjne na potrzeby ustnego wywiadu.</p> <p>Dzięki temu prostemu ćwiczeniu odgrywania ról, uczestnicy będą mogli ćwiczyć różne techniki motywowania swojego narratora.</p> <p>Pracując w swoich parach, uczestnicy opracują i wykonają krótkie czynności odgrywania ról, aby przećwiczyć różne techniki motywowania swojego "partnera komunikacyjnego" lub w tym przypadku rozmówcy w wywiadzie.</p> <p>Po 10 minutach pary zamieniają się rolami, a "nowy ankieter" może ćwiczyć motywowanie "nowego rozmówcy".</p>	<p>R.M3.U2.1</p>

		<p>Po 20 minutach edukator sprowadza z powrotem całą grupę i zaprasza wszystkich wolontariuszy, którzy chcieliby odegrać przygotowaną przez siebie rolę przed całą grupą.</p> <p>Następnie nauczyciel prowadzi krótką refleksję grupową, odpowiadając na wszelkie pytania, które wyłaniają się z działań związanych z odgrywaniem ról. Jednocześnie podkreśla niektóre z kluczowych strategii przedstawionych w celu motywowania rozmówców podczas wywiadu.</p>	
10 min	Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie zaprasza wszystkich uczestników do podzielenia się swoim zdaniem na temat tego, czego się nauczyli lub co uważali za naprawdę pomocne z dzisiejszej sesji.</p> <p>Gdy wszyscy uczestnicy podzielą się swoimi opiniami, prowadzący zamyka zamyka sesję.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Poprawa umiejętności komunikacyjnych na potrzeby wywiadów:

- <https://bettermindbodysoul.com/effective-communication-techniques/>
- <https://buffer.com/resources/6-powerful-communication-tricks-from-some-of-the-worlds-best-interviewers>
- <https://www.interviewsuccessformula.com/job-interview-tips/7-ways-to-improve-your-communication-skills.php>
- <https://www.pauwelsconsulting.com/job-application-tips/10-tips-for-verbal-and-nonverbal-communication-in-job-interviews/>
- <https://www.managementstudyguide.com/oral-communication.htm>

Rozdział 3: Techniki research'u online do sprawdzania faktów

Jednostka 3: Techniki research'u online do sprawdzania faktów		
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h	Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się	<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedyskutować ograniczenia historii mówionej. • Omówić, dlaczego ważne jest sprawdzanie faktów w historii mówionej. • Zrobić proste wyszukiwanie za pomocą wyszukiwarki Google. • Zakończyć research gromadząc 10 "faktów" na dany temat. 	

Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
20min	Flipchart Marker PC/ Laptop Projektor	<p><i>Wprowadzenie ograniczeń historii mówionej i znaczenia kontroli faktów</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Prowadzący wprowadza w temat, prezentując slajdy PowerPoint na temat sprawdzania faktów.</p> <p>Po tej prezentacji inicjuje dialog ze wszystkimi uczestnikami, poprzez zadawanie pytań :</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Dokąd udałbyś się, aby potwierdzić informacje dla swojego ustnego projektu historycznego?" <p>Prowadzący odnotowuje te źródła i działania na flipcharcie.</p>	<p>PPT.M3.U3.U3.1</p>
20 min	Tablet, urządzenia smart devices, laptop lub komputer PC dla wszystkich uczestników. Dostęp do Internetu Kopia prospektu R.M3.U3.1 dla wszystkich grup.	<p><i>Ćwiczenie: Kompletowanie wyszukiwania w Google Searches</i></p> <p>Wszyscy uczestnicy mogą samodzielnie pracować nad tym zadaniem. Jeśli niektórzy uczestnicy mają niższy poziom umiejętności informatycznych niż reszta, mogą się połączyć w pary na potrzeby tego ćwiczenia.</p> <p>Następnie nauczyciel zapewnia wszystkim grupom dostęp do Internetu, aby pomóc im w wyszukiwaniu dokumentów online.</p> <p>Prowadzący inicjuje ćwiczenie w grupie, postępując zgodnie z instrukcjami R.M3.U3.1.</p> <p>Kiedy wszyscy uczestnicy zakończą ćwiczenie, prowadzący może przeprowadzić krótką sesję zwrotną.</p>	<p>R.M3.U3.1</p>
40 min	Tablet, urządzenia smart devices, laptop lub komputer PC dla wszystkich uczestników. Dostęp do Internetu	<p><i>Ćwiczenie: Sprawdźmy kilka "faktów"!</i></p> <p>Uczestnicy mogą kontynuować pracę samodzielnie lub w parach nad tym zadaniem.</p> <p>Następnie prowadzący zapewnia wszystkim uczestnikom dostęp do Internetu, aby pomóc im w wyszukiwaniu i zweryfikowaniu 10 "faktów", które są przedstawiane w ćwiczeniu.</p>	<p>R.M3.U3.2</p>

	Kopia prospektu R.M3.U3.2 dla wszystkich uczestników.	<p>Następnie nauczyciel organizuje ćwiczenie postępując zgodnie z instrukcjami R.M3.U3.2.</p> <p>Po 30 minutach prowadzący zwołują całą grupę i proszą uczestników, aby podzielili się jednym faktem, który okazał się prawdą i jednym, który jest nieprawdziwy, oraz aby zacytowali źródła, w których znaleźli informacje w celu potwierdzenia lub zaprzeczenia tych faktów.</p> <p>Kiedy wszyscy uczestnicy będą mieli okazję podzielić się tym, co badali, nauczyciel może poprowadzić krótką grupowe podsumowanie na temat tego, jak odbierają to ćwiczenie i czego się nauczyli.</p>	
10 min	Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Prowadzący zamyka warsztaty krótkim podsumowaniem.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Wskazówki dotyczące przeprowadzania ukierunkowanych wyszukiwań online:

- <https://support.google.com/websearch/answer/2466433?hl=en>
- <https://www.techrepublic.com/blog/10-things/10-tips-for-smarter-more-efficient-internet-searching/>
- [Tłumaczenie: Korekta: Korekta](#)

Przewodnik korzystania z internetowych baz danych i repozytoriów:

- <https://slideplayer.com/slide/4094789/>
- <https://paperpile.com/g/google-scholar-guide/>
- <https://shsulibraryguides.org/c.php?g=86819=558261>
- [Tłumaczenie: Korekta: Korekta](#)

Sprawdzanie faktów pod kątem ustnej historii:

- <https://www.politifact.com/truth-o-meter/article/2014/aug/20/7-steps-better-fact-checking/>
- [Tłumaczenie: Korekta: Korekta](#)

Punkt 4: Pozyskiwanie i uwierzytelnianie źródeł historycznych

Jednostka 4: Pozyskiwanie i uwierzytelnianie źródeł historycznych			
Godziny nauki: 3h		Twarzą w twarz: 1:30h	Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się		<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zdefiniować źródła historyczne i wtórne • Zrozumieć różne rodzaje źródeł historycznych. • Dyskutować o tym, gdzie można znaleźć źródła historyczne • Zrozumieć znaczenie uwierzytelniania źródeł historycznych 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
20min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p>	<p><i>Wprowadzenie do źródeł historycznych</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Prowadzący włącza prezentację PowerPoint o źródłach historycznych.</p> <p>Po tej prezentacji zaczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając :</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Gdzie można znaleźć źródła historyczne lokalnie?" • "Dlaczego odwołujemy się do źródeł historycznych i wtórnych w celu uwierzytelnienia projektu oral history?" <p>Prowadzący notuje te zasady na flipcharcie. Celem tego otwartego dialogu jest zrozumienie przez uczestników znaczenia źródeł historycznych i wtórnych w projektach z historii mówionej.</p>	<p>PPT.M3.U4.1</p>
30 min	<p>Tablet, smartfon, laptop lub komputer PC dla wszystkich grup</p> <p>Dostęp do Internetu</p> <p>Kopia prospektu R.M4.U4.1 dla wszystkich grup.</p>	<p><i>Ćwiczenie: Pozyskiwanie i uwierzytelnianie zdjęć</i></p> <p>Prowadzący dzieli wszystkich uczniów na mniejsze grupy po 3-4 osoby w zależności od wielkości grupy.</p> <p>Następnie zapewnia wszystkim grupom dostęp do Internetu, aby pomóc im w wyszukiwaniu dokumentów online.</p> <p>Następnie prowadzi ćwiczenie grupowe postępując zgodnie z instrukcjami R.M3.U4.1.</p>	<p>R.M3.U4.1</p>

		Po zakończeniu ćwiczenia przez wszystkie grupy, edukator może przeprowadzić krótkie podsumowanie i dyskusje na jego temat.	
30 min	<p>Tablet, smartfon, laptop lub komputer PC dla wszystkich grup</p> <p>Dostęp do Internetu</p> <p>Kopia prospektu R.M4.U4.2 dla wszystkich grup.</p>	<p><i>Ćwiczenie: Pozyskiwanie i uwierzytelnianie dokumentów pisemnych</i></p> <p>Uczestnicy mogą kontynuować pracę w swoich wcześniejszych grupach po 3-4 osoby w ramach tego działania lub prowadzący może zdecydować się na zmianę zespołu, jeśli sobie tego życzą.</p> <p>Następnie prowadzący zapewnia wszystkim grupom dostęp do Internetu, aby pomóc im w wyszukiwaniu dokumentów online.</p> <p>Później prowadzi ćwiczenie grupowe, postępując zgodnie z instrukcjami R.M3.U4.2.</p> <p>Po zakończeniu ćwiczenia przez wszystkie grupy, nauczyciel może zainicjować krótką dyskusję i refleksję na temat ćwiczenia.</p>	R.M3.U4.2
10 min	<p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.</p>	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie zaprasza wszystkich uczestników do przeprowadzenia oceny za pomocą jednego słowa - poruszając się po całej grupie, każdy z uczestników mówi jedno słowo, aby opisać swoje wrażenia ze szkolenia lub to, co wyniesie z dzisiejszej sesji.</p> <p>Kiedy wszyscy uczestnicy podzielą się swoimi opiniami, prowadzący zamyka sesję.</p>	NIE DOTYCZY

Aby pójść dalej

Czym jest źródło historyczne?

- <https://www.thoughtco.com/primary-source-research-1691678>
- <https://www.library.rockefeller.edu/primary-secondary-sources/>

Źródła pierwotne i wtórne:

- <https://www.scribbr.com/citing-sources/primary-and-secondary-sources/>
- <https://scollege.edu/Library/Pages/primarysources.aspx>
- <https://www.library.rochester.edu/Primary-secondary%20sources>

Jak znaleźć źródła podstawowe:


- <https://www.erasmusplus.eu/en/primary-sources>
- <http://primary-sources.eui.eu/>
- <http://www.europarl.europa.eu/portal/en>

Praca ze źródłami podstawowymi (alternatywne materiały informacyjne)

- Praca z dokumentami:
https://www.archives.gov/files/education/lessons/worksheets/written_document_analysis_worksheet_former.pdf
- Praca z fotografiami:
https://www.archives.gov/files/education/lessons/worksheets/photo_analysis_worksheet_former.pdf



Punkt 5: Ocena i ochrona jakości projektu dotyczącego historii mówionej

Jednostka 5: Ocena i bezpieczna ochrona jakości projektu dotyczącego historii mówionej			
Godziny nauki: 3h		Twarzą w twarz: 1:30h	Badania online: 1:30h
Efekty uczenia się		<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opisać zasady przeprowadzania ustnych wywiadów historycznych. • Przedyskutować, dlaczego ważne jest ochrona procesu przeprowadzania wywiadu z historii mówionej. • Określić kroki, które należy podjąć w celu oceny jakości projektu dotyczącego historii mówionej. • Zastosować pytania ewaluacyjne, aby ocenić swój projekt dotyczący historii mówionej. 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
20min	 <p>Flipchart</p> <p>Markery</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p>	<p><i>Zasady i wytyczne dotyczące przeprowadzania wywiadu z historii mówionej</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Dlaczego ważne jest archiwowanie wywiadów z zakresu historii mówionej ? » • "Jakich zasad należy przestrzegać podczas przeprowadzania ustnych wywiadów historycznych?" <p>Prowadzący odnotowuje te zasady na flipcharcie. Celem tej otwartej konwersacji jest zrozumienie przez uczestników dlaczego trzeba archiwizować ustne wywiady z zakresu historii mówionej od razu po ich przeprowadzeniu.</p> <p>Następnie prowadzący przedstawia przy użyciu slajdów PowerPoint niektóre z podstawowych zasad, którymi należy się kierować podczas przeprowadzania wywiadów ustnych. Celem tych slajdów jest przekazanie uczestnikom potrzeby ochrony i zabezpieczenia ustnego wywiadu</p> <p>Następnie edukator będzie kontynuował niektóre slajdy PowerPoint na temat tego, jak oceniać jakość projektu historii mówionej.</p>	<p>PPT.M3.U5.1</p>

25 min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M3.U5.2 dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Pytania dotyczące oceny projektu z zakresu historii mówionej</i></p> <p>Nauczyciel przedstawia, w jaki sposób oceni projekt dotyczący historii mówionej, prosząc wszystkich uczestników o zasugerowanie metod, które zastosowałoby w celu oceny powodzenia swojego projektu. Prowadzący odnotowuje te metody na flipcharcie.</p> <p>Następnie edukator przedstawia uczestnikom kilka wskazówek i pytań, które mogą zastosować do własnego projektu historii mówionej w celu oceny jakości wywiadu, rozmówcy, własnego wykonania i całego projektu.</p> <p>Uczestnicy powinni otrzymać kopię tych pytań, aby mogli je wykorzystać we własnej ocenie.</p>	<p>PPT.M3.U5.2</p>
30 min	<p>Tablety, smartfon, laptopy lub komputery PC dla obu Grup</p> <p>Dostęp do Internetu</p> <p>Papier i długopisy dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Ćwiczenie: Przygotowanie oceny</i></p> <p>Edukator dzieli uczestników na dwie grupy.</p> <p>Grupa A obejrzy ustny wywiad historyczny - przykład A i grupa B obejrzy przykład B (poniżej)</p> <p>Następnie Prowadzący wprowadza działanie ewaluacyjne opisane w R.M3.U5.1.</p> <p>Wybierając przykładowe projekty z zakresu historii mówionej z linków zamieszczonych w sekcji "Aby przejść dalej" poniżej, uczestnicy są zapraszani do pracy w swojej grupie w celu stworzenia oceny przydzielonego im projektu z zakresu historii mówionej.</p> <p>Po 20-25 minutach prowadzący sprowadza z powrotem całą grupę i zaprasza wolontariuszy do podzielenia się swoimi ocenami oraz technikami i pytaniami dotyczącymi przykładowego projektu historii mówionej z całą grupą.</p>	<p>R.M3.U5.1</p>
15 min	<p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.</p>	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie zaprasza wszystkich uczestników do udziału w technice oceniania 3-2-1. Tutaj uczestnicy ustawieni w kółku wspominają po kolei: 3 rzeczy, których nauczyli się z tego modułu, 2 rzeczy, których nadal chcą się uczyć i 1 pytanie, które wciąż mają.</p>	<p>NIE DOTYCZY</p>

		<p>Prowadzący może podjąć decyzję o dyskusji końcowej, za zgodą wszystkich uczestników, lub o odnotowaniu głównych punktów do oceny po zakończeniu warsztatów.</p> <p>Kiedy wszyscy uczestnicy podzielą się swoją oceną, nauczyciel może zamknąć warsztaty.</p>	
--	--	---	--

Aby pójść dalej

Zasady zrealizowania wywiadu z historii mówionej

- <https://www.oralhistory.org/about/principles-and-practices-revised-2009/>
- <http://marcuse.faculty.history.ucsb.edu/projects/oralhistory/199xDRussellUCSBOralHistoryWorkshop.pdf>

Ocena wywiadów z historią mówioną:

- http://www.concernedhistorians.org/content_files/file/et/37.pdf
- http://dohistory.org/on_your_own/toolkit/oralHistory.html#QUESTIONS
- <https://www.una.edu/sponsored-programs/Human%20Subjects%20Research/Oral%20Histories%20-%202013-8-4.pdf>

Przykładowe projekty z zakresu historii mówionej:


- Przykład A: https://youtu.be/oJ_ew833y4Q
- Przykład B: <https://youtu.be/BXXZIGOR8gk>



Moduł 4: Archiwizacja i publikacja Historii mówionej

Punkt 1: Wytyczne dotyczące archiwizacji i przechowywania projektów z zakresu historii mówionej

Jednostka 1: Wytyczne dotyczące archiwizacji i przechowywania projektów z zakresu historii mówionej			
Godziny nauki: 2h		Twarzą w twarz: 1h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omówić, dlaczego ważne jest archiwizowanie materiałów z historii mówionej • Opisać kroki związane z przygotowaniem plików do zarchiwizowania. • Zastosować ten proces do własnych projektów z zakresu historii mówionej. • Zaplanować, w jaki sposób ich pliki zostaną zarchiwizowane. 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
40min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U1.1 dla wszystkich uczestników.</p> <p>Kopia materiałów informacyjnych z R.M4.U1.1 dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Archiwizacja historii mówionej - przygotowanie plików do archiwizacji</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając, w pierwszej kolejności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>"Dlaczego archiwizacja ustnej historii jest ważna?"</i> • <i>"Jakie kroki należy podjąć po wywiadzie aby wspomóc proces archiwizacji?"</i> <p>Celem tej dyskusji w grupie jest zachęcenie uczestników do zastanowienia się, co powinni zrobić, aby natychmiast po wywiadzie rozpocząć archiwizowanie historii mówionej.</p> <p>Następnie przedstawia kilka slajdów, które nakreślają, jakie kroki należy podjąć.</p> <p>Następnie rozdaje egzemplarze R.M4.U1.1 wszystkim uczestnikom i nakreśla, w jaki sposób powinni oni wykorzystać ten formularz do zorganizowania swoich danych z wywiadu po każdym wywiadzie. Uczestnicy mają kilka minut</p>	<p>PPT.M4.U1.1</p> <p>R.M4.U1.1</p>

		na zapoznanie się z formularzem i zadawanie pytań otwartych dotyczących sposobu wypełnienia każdej sekcji.	
10 min	Flipchart Marker	<p><i>Dyskusja grupowa: Gdzie będziesz archiwizować swój projekt z historii mówionej ?</i></p> <p>Nauczyciel prowadzi krótką dyskusję grupową ze wszystkimi uczestnikami, aby poznać ich plany przechowywania i archiwizowania projektów z zakresu historii mówionej.</p> <p>W otwartej sesji plenarnej edukator zaprasza wszystkich uczestników do podzielenia się informacjami na temat tego, jak i gdzie zamierzają przechowywać i archiwizować swoje projekty z zakresu historii mówionej.</p> <p>Celem tego działania jest zachęcenie uczestników do dzielenia się pomysłami i wymiany myśli na temat tego, gdzie można archiwizować ich ustne historie.</p> <p>Prowadzący może zanotować główne idee na flipcharcie.</p>	NIE DOTYCZY
10 min	 <p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkołu.</p> <p>Kawałki papieru i długopisy dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Prowadzący dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie wprowadza grupę do gry ewaluacyjnej "kula śnieżna". W tej grze, wszyscy uczestnicy biorą trochę papieru i piszą jedno słowo, aby opisać coś, czego nauczyli się z dzisiejszej sesji i zwinąć to w kulę. Na oczach nauczyciela, każdy z uczestników rzuca w powietrze swoją "śnieżną kulę". Następnie po kolei każdy z uczestników podnosi najbliższy mu kawałek papieru i odczytuje słowo lub frazę napisaną na papierze, dla całej grupy.</p> <p>Po tym, jak wszyscy uczestnicy mieli okazję podzielić się z grupą "kulą śnieżną", prowadzący zamyka sesję. Może poprosić o arkusze papieru z tego działania, aby wesprzeć własną ocenę sesji.</p>	NIE DOTYCZY

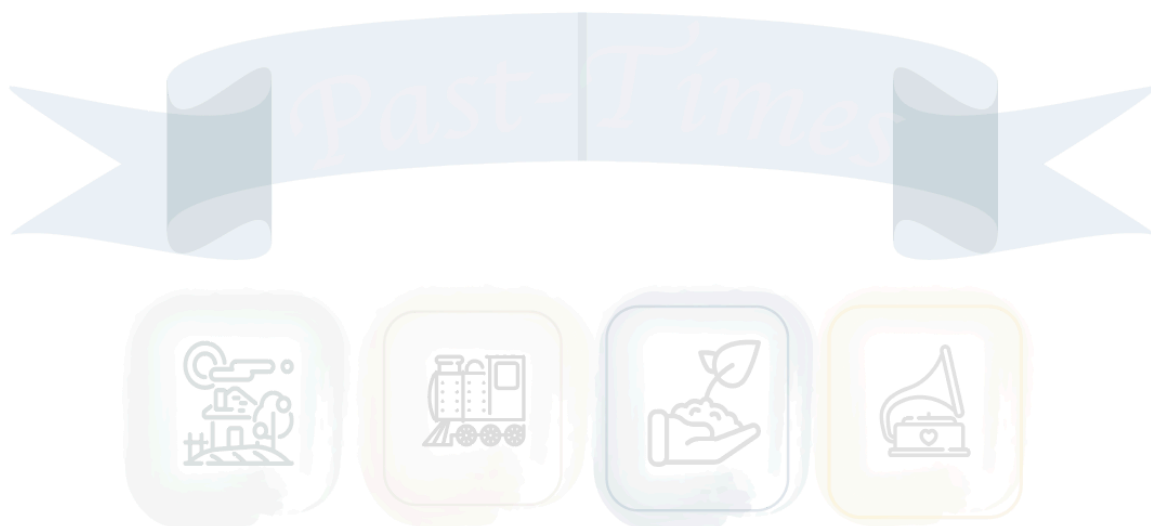
Aby pójść dalej

Formatowanie plików i rozumienie różnych formatów plików:

- <https://www.makeuseof.com/tag/audio-file-format-right-needs/>
- <https://composerfocus.com/audio-file-formats/>
- <https://www.makeuseof.com/tag/audio-file-format-right-needs/>

Redagowanie i przepisywanie historii mówionej:

- <http://www.oralhistory.org.nz/index.php/ethics-and-practice/>
- <http://www.oralhistoryforum.ca/index.php/ohf/article/viewFile/385/456>
- <http://www.mnhs.org/collections/oralhistory/ohtranscribing.pdf>



Archiwizacja historii mówionej:

- <https://www.isjl.org/oral-history-guide---archiving.html>

Punkt 2: Przedstawienie ustnej historii do rozpowszechnienia

Punkt 2: Przedstawianie historii ustnej do rozpowszechnienia.			
Godziny nauki: 2h		Twarzą w twarz: 1h	Badania online: 1h
Efekty uczenia się		Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie: <ul style="list-style-type: none"> • Opisać różne umowy licencyjne wymagane przed rozpowszechnianiem historii ustnej. • Omówić wytyczne dotyczące dostępności i ich związku z historią mówioną. • Zakończyć recenzje ustnego wywiadu przy użyciu listy kontrolnej. 	
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działanie i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
30min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U2.1 dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Prezentacja historii mówionej - dokumentacja i wytyczne, które należy rozważyć przed publikacją.</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając ich o zdanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Jakie kroki należy podjąć, aby przygotować projekt historii mówionej do publikacji?" • "Czy wiesz, że najpierw musisz załatwić jakąś papierkową robotę?" <p>Nauczyciel zwraca uwagę na te główne punkty na flipcharcie. Celem dyskusji w grupie jest skłonienie uczestników do zastanowienia się nad praktycznymi i prawnymi ustaleniami, które muszą zrobić, zanim zaczną dzielić się swoimi projektami dotyczącymi historii mówionej.</p> <p>Następnie prowadzący przedstawia kilka slajdów, które pokazują niektóre z dokumentów, które trzeba mieć wcześniej przygotowane. Te slajdy przybliżą uczniom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umowe o uczestnictwo w wywiadzie • Porozumienie o nagrywaniu rozmów kwalifikacyjnych • Licencja Creative Commons (krótko) 	<p>PPT.M4.U2.1</p>

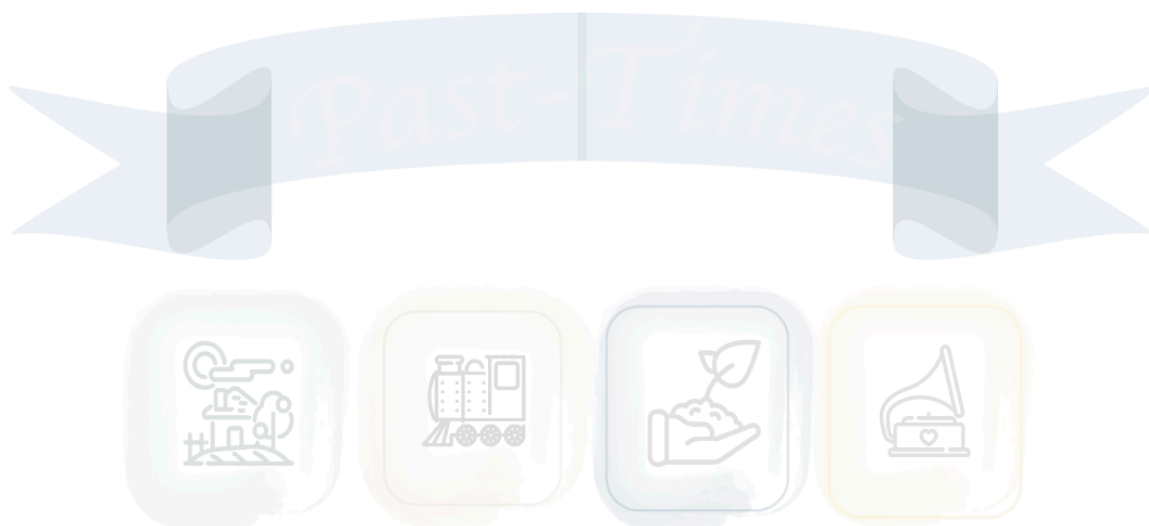
		<ul style="list-style-type: none"> • Wytyczne dotyczące dostępności WCAG • Umowa depozytowa 	
20 min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>Kopia materiałów informacyjnych z R.M4.U2.1 dla wszystkich uczestników.</p> <p>Dostęp do nagrań w rejestratorze głosu, smartfonie, tablecie, komputerze PC lub innym urządzeniu w celu zakończenia oceny.</p>	<p><i>Dokonaj przeglądu i oceny wywiadu: Wskazanie utrudnień Twoim wywiadem</i></p> <p>Prowadzący wprowadza tę sekcję sesji wyjaśniając uczestnikom, że ważne jest by krytycznie ocenić jakość wywiadu przed przekazaniem go do archiwum i domeny publicznej za pośrednictwem mediów społecznościowych.</p> <p>Następnie przekazuje wszystkim uczestnikom egzemplarz ulotki R.M4.U2.1, która służy jako lista kontrolna do uzupełnienia podczas recenzowania wywiadu.</p> <p>Dla uczestników, którzy ukończyli już wywiady, zaprasza się ich do poświęcenia 10 minut na przejrzanie listy kontrolnej podczas słuchania wywiadu.</p> <p>Uczestników, którzy nie mają obecnie dostępnego nagrania, zaprasza się do uzupełnienia listy kontrolnej przy użyciu przykładowych wywiadów historii mówionej z Modułu 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przykład A: https://youtu.be/oJ_ew833y4Q • Przykład B: https://youtu.be/BXXZIGOR8gk <p>Po 10 minutach prowadzący sprowadza całą grupę z powrotem i zaprasza grupę do wyrażenia opinii na temat tego, jak udana była ich recenzja. Poprzez tę dyskusję stara się dowiedzieć, czy uczestnicy znaleźli jakieś problemy z ich nagraniami.</p> <p>Prowadzący może zanotować wszelkie problemy odkryte na flipcharcie.</p>	R.M4.U2.1
10 min	<p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.</p>	<p><i>Podsumowanie :</i></p> <p>Eduktor dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie edukator zaprasza wszystkich uczestników do przeprowadzenia oceny za pomocą jednego słowa - poruszając się po całej grupie, każdy z uczestników mówi jedno słowo,</p>	<p>NIE DOTYCZY</p>

	<p>Projektor</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U3.1 dla wszystkich uczestników.</p>	<p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając program dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając ich:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>"Jakie, Waszym zdaniem, są najbardziej odpowiednie media społecznościowe do dzielenia się historią mówioną i dlaczego?"</i>. <p>Edukator zwraca uwagę na media społecznościowe wymienione na flipcharcie.</p> <p>Następnie przedstawia uczestnikom wprowadzenie do mediów społecznościowych na temat historii mówionej, określając, które kanały są najbardziej odpowiednie i jak się na nich odnaleźć.</p> <p>Następnie przekazuje wszystkim uczestnikom kopię slajdów PowerPoint w formie ulotki, którą wykorzystają do dalszych działań.</p>	
<p>30 min</p>	<p>Sala szkoleniowa z dostępem do Internetu i sprzętu IT</p> <p>Komputery PC, laptopy, tablety lub smartfony dla wszystkich uczestników lub grup.</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U3.1 dla wszystkich uczestników.</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor (opcjonalnie)</p>	<p><i>Tworzenie strony społecznościowej na Facebooku</i></p> <p>Edukator wprowadza to działanie, informując uczestników, że będą mieli 30 minut na stworzenie strony społecznościowej na Facebooku dla swojego projektu oral history.</p> <p>Jeśli uczestnicy pracują razem nad projektami z zakresu historii mówionej, wówczas mogą wykonać to zadanie w swoich małych grupach. W przeciwnym razie uczestnicy powinni wykonać to ćwiczenie samodzielnie, dla własnego projektu.</p> <p>Pracując samodzielnie lub w grupach, uczestnicy będą pracować na swoim komputerze, laptopie lub innym urządzeniu, aby stworzyć stronę społecznościową na Facebooku i wypełnić ją, na ile to możliwe, treścią dotyczącą ich ustnego projektu historycznego.</p>	<p>PPT.M4.U3.1 jako ulotka dla wszystkich uczestników/grup.</p>

		<p>Rolą edukatora podczas tej sesji praktycznej jest poruszanie się po grupie, zapewniając indywidualne wsparcie tam, gdzie jest to konieczne.</p> <p>Jeśli kompetencje informatyczne w grupie są niskie, prowadzący może rozważyć poprowadzenie grupy przez działanie poprzez zademonstrowanie, w jaki sposób stworzyć stronę społecznościową za pomocą rzutnika i ekranu.</p> <p>Po 30 minutach edukator sprowadza z powrotem całą grupę i prowadzi krótką grupową dyskusję na temat tego, jakich działań zastosowali.</p> <p>Następnie zachęca uczestników do ukończenia prac nad stroną społecznościową w ramach samodzielnego uczenia się.</p>	
25 min	<p>Sala szkoleniowa z dostępem do Internetu i sprzętu IT</p> <p>Komputery PC, laptopy, tablety lub smartfony dla wszystkich uczestników lub grup.</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U3.1 dla wszystkich uczestników.</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p>	<p><i>Publikowanie treści w serwisie YouTube lub SoundCloud</i></p> <p>edukator daje wszystkim uczestnikom 15 minut na utworzenie konta na YouTube lub SoundCloud (W zależności od tego, czy uczestnicy nagrywali swoje projekty w wersji audio czy wideo)</p> <p>Ponownie, uczestnicy mogą pracować w swoich grupach, jeśli chcą wykonać to zadanie i powinni postępować zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w poradniku PPT dla pracy na obu platformach.</p> <p>Edukator powinien również spędzić ten czas przechodząc od grupy do grupy, lub od uczestnika do uczestnika, zapewniając wsparcie i doradztwo tam, gdzie jest to konieczne.</p> <p>Po 15 minutach prowadzący może zebrać z powrotem całą grupę.</p> <p>Następnie powinien zakończyć krótką demonstrację dla uczestników, pokazującą, w jaki sposób mogą oni dzielić się plikami audio z SoundCloud na Facebooku oraz plikami wideo z YouTube na Facebooku.</p>	<p>PPT.M4.U3.1 jako ulotka dla wszystkich uczestników/grup.</p>

Używając Story Remix:

- <https://www.windowcentral.com/how-start-using-photos-story-remix-experience-windows-10>
- https://www.windowcentral.com/how-start-using-photos-story-remix-experience-windows-10#story_remix_auto
- https://www.windowcentral.com/how-start-using-photos-story-remix-experience-windows-10#story_remix_manually
- https://www.windowcentral.com/how-start-using-photos-story-remix-experience-windows-10#story_remix_share
- <https://www.ghacks.net/2017/05/12/windows-story-remix-guide/>



Punkt 4: Ochrona projektów z zakresu historii mówionej w domenie publicznej

Punkt 4: Ochrona projektów z zakresu historii mówionej w domenie publicznej			
Godziny nauki: 3h	Twarzą w twarz: 1:30h	Badania online: 1:30h	
Efekty uczenia się	<p>Na koniec tej sesji uczniowie będą w stanie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opisać, co stanowi "domenę publiczną". • Opisać dlaczego ochrona historii mówionej w domenie publicznej jest ważna • Opisać różne opcje licencjonowania dostępne dla historii mówionej. • Opisać najważniejsze funkcje i ograniczenia licencji Creative Commons. • Zastosować odpowiednią licencję dla swojego projektu historii mówionej. 		
Czas trwania	Potrzebny materiał	Proponowane działania i wskazówki dla nauczyciela	Zasoby
30min	<p>Flipchart</p> <p>Marker</p> <p>PC/ Laptop</p> <p>Projektor</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z PPT.M4.U4.1 dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Licencjonowanie w domenie publicznej</i></p> <p>Prowadzący rozpoczyna sesję, witając wszystkich uczestników szkolenia i przedstawiając przegląd dzisiejszej sesji.</p> <p>Następnie rozpoczyna dialog ze wszystkimi uczestnikami, pytając ich o zdanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Co rozumiemy poprzez domenę publiczną?" • "Dlaczego powinniśmy podjąć kroki w celu ochrony naszej pracy w domenie publicznej?" <p>Prowadzący bierze pod uwagę to, o czym jest mowa na flipcharcie.</p> <p>Następnie przedstawia program licencji Creative Commons z wykorzystaniem slajdów PowerPoint. Za pomocą tych slajdów zaprezentuje przegląd wszystkich rodzajów licencji oferowanych przez Creative Commons i jakie zabezpieczenia oferuje każdy z nich dla pracy twórczej w domenie publicznej.</p>	<p>PPT.M4.U4.1</p>
40 min	<p>Sala szkoleniowa z miejscem na sesje break-outowe</p> <p>Kopia slajdów PowerPoint z</p>	<p><i>Zrozumienie licencji Creative Commons</i></p> <p>Nauczyciel wprowadza to ćwiczenie, zadając grupie następujące pytania:</p>	<p>PPT.M4.U4.2</p> <p>PPT.M4.U4.1 jako prospekt emisyjny</p>

	<p>PPT.M4.U4.1 i PPT.M4.U4.2 dla wszystkich uczestników.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Jak wybrałbyś konkretną licencję CC dla swojej pracy?" • "Czy wiesz, jak właściwie dołączyć licencję do swojej pracy, gdy już ją wybierzesz?" • "Co jeśli zmienisz zdanie na temat licencji?" <p>Prowadzący odnotowuje niektóre z odpowiedzi na tablicy lub flipcharcie.</p> <p>Następnie dostarcza drugi krótki zestaw slajdów PowerPoint, aby odpowiedzieć na niektóre z tych pytań.</p> <p><i>Ćwiczenie: Znalezienie licencji dla mnie - Licencja Creative Commons</i></p> <p>Po prezentacji prowadzący dzieli wszystkich uczestników na pary lub małe grupy po 3 osoby (w zależności od wielkości grupy). Jeśli uczestnicy pracują w zespołach nad opracowaniem ustnego projektu historycznego, uczestnicy ci powinni być zgrupowani razem na potrzeby tego działania.</p> <p>Wykorzystując slajdy PowerPoint jako materiały informacyjne, każda para/grupa ma 15 minut na zapoznanie się z licencjami Creative Commons, omówienie zalet każdej z nich i wybranie licencji, które będą miały zastosowanie do ich projektu historii mówionej.</p> <p>Po 15 minutach prowadzący łączy całą grupę i prowadzi krótką dyskusję, aby odkryć, które licencje zostaną wykorzystane przez grupy do realizacji projektów z zakresu historii mówionej. Jeśli grupy wybierają licencję, którą edukator uważa za nieodpowiednią, powinien przekazać tę informację zwrotną poszczególnym parom/grupom.</p>	
20 min	<p>Sala szkoleniowa z krzesłami ustawionymi w półkolu.</p> <p>Długopisy, papier i/lub pocztówki dla wszystkich uczestników.</p>	<p><i>Podsumowanie</i></p> <p>Edukator dziękuje wszystkim uczestnikom za aktywne zaangażowanie w dzisiejszą sesję.</p> <p>Następnie wprowadza ćwiczenie zamykające - list do mojego przyszłego ja. W tym celu edukator daje każdemu uczestnikowi pustą pocztówkę lub kartkę papieru na list. Następnie daje każdemu uczestnikowi 10 minut na</p>	<p>NIE DOTYCZY</p>

		<p>napisanie krótkiego listu do siebie, zawierającego co najmniej jeden cel, który chciałby osiągnąć w nadchodzącym miesiącu lub dwóch. Po napisaniu swojej pocztówki lub listu, muszą również wpisać swoje pełne imię i nazwisko oraz adres, pod którym można się z nimi skontaktować w ciągu jednego miesiąca. Edukator zbiera pocztówki lub listy od każdego z uczestników. Edukator wyśle uczestnikom kartki i listy po miesiącu, aby sprawdzić, czy osiągnęli swój cel. Działanie to sprawdza się szczególnie dobrze, jeśli edukator jest w stanie znaleźć pocztówki z ich okolicy.</p> <p>Po tym, jak wszyscy uczestnicy wręczą pocztówki lub listy do edukatora, może on zakończyć dyskusję końcową, aby odpowiedzieć na ewentualne otwarte pytania. Kiedy wszyscy uczestnicy podzielą się swoimi opiniami, edukator zamyka sesję.</p>	
--	--	---	--

Aby pójść dalej

Creative Commons:

- <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>
- <https://creativecommons.org/share-your-work/licensing-types-examples/>
- <https://creativecommons.org/share-your-work/public-domain/>
- <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>
- <https://certificates.creativecommons.org/ccertedu/chapter/4-1-choosing-and-applying-a-cc-license/>

Zasady ochrony i najlepsze praktyki:

- <https://www.oralhistory.org/about/principles-and-practices-revised-2009/>
- https://www.heritagefund.org.uk/sites/default/files/media/guidance/oral_history_good_practice_guidance.pdf

Wniosek

Szkolenie dobiegło końca, a uczestnicy ukończyli 50 godzin szkolenia z zakresu blended learning. Na koniec ostatniej sesji można zorganizować, w przyjaznej atmosferze, ocenę.

W tym celu sugerujemy, aby poprosić uczestników o wypełnienie szablonu zaproponowanego w ostatnim z poniższych materiałów. Nalegaj na to, aby ocena pozostała anonimowa i pomogła Ci w doskonaleniu się w celu zaoferowania jak najlepszego szkolenia. Wszystkie konstruktywne słowa krytyki są dobre do usłyszenia!

Zasoby

Moduł 1

Kod działalności	Tytuł
R.M1.U1.1	Lodołamacz: Zaprezentuj się
Program2	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Cel:</i> Proponowane działanie ma następujące cele: <ul style="list-style-type: none"> - Poznać się nawzajem. - Być w stanie wypowiadać się publicznie. - Wzmocnić poczucie własnej wartości ❖ <i>Czas trwania:</i> 15mn 	
Instrukcje	
<p>Poproś uczestników by ustawili się w kręgu. Następnie wyjaśnij każdemu uczestnikowi, że będzie musiał się przedstawić oraz opowiedzieć coś o sobie. Następna osoba w kręgu, przed przedstawieniem się opowie kilka słów o poprzedniej osobie.</p> <p>Przykład:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Witam, nazywam się jego Jane, jestem matką dwójki dzieci, które mają kolejno 6 i 4 lata. Studiowałam architekturę i pracowałam 10 lat zanim urodziłam dzieci. Później mój mąż, David, został przeniesiony do Singapuru ze względu na swoją pracę, więc więc musiałam rzucić swoją pracę aby nadążyć. Krótko mówiąc, przestałam pracować przez 10 lat i teraz chciałbym pracować ponownie, dlatego też jestem uczestnikiem tego warsztatu, aby zdobyć nowe umiejętności". - "Ok, więc to była Jane; Jane pracowała jako architekt i przestała. Chce teraz znowu pracować. Nazywam się John i mam 46 lat, blablablbla". <p>Prowadzący powinien rozpocząć ćwiczenie.</p>	
Szczegóły dotyczące działalności	
N/R	
Ocena działalności	
Na zakończenie działania grupa powinna zapamiętać nazwiska wszystkich, a wśród uczestników powinna pojawić się więź.	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
https://swiftkickhq.com/icebreakers-why-important/	

Kod działalności	Tytuł
R.M1.U2.1	Historia w kopercie.
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Cel:</i> Proponowane działanie ma następujące cele: <ul style="list-style-type: none"> - Umożliwienie uczestnikom zrozumienia struktury opowieści. - Dowiedzieć się, jak opowiedzieć historię. - Stymulowanie wyobraźni ❖ <i>Czas trwania:</i> 20 mln 	
Instrukcje	

Konfiguracja:

Trzy koperty: jedna na miejsce, jedna na zagadnienie i jedna na cele. Każda torba powinna być wypełniona kartami (patrz szczegóły dotyczące aktywności).

Działanie:

1. Niech każdy wybierze jedno słowo z każdej torby.
2. Poproś każdego z uczestników o stworzenie historii na podstawie wybranych słów: Uczestnicy poświęcają 5 minut na napisanie historii przy użyciu arkusza roboczego z zarysem szkieletu historii, a następnie poświęcają 3 minuty na podzielenie się swoją historią z partnerem.

- i. Miejsce
- ii. Postacie
- iii. Kwestia historii (napotkany problem)
- iv. Rezultat

Szczegóły dotyczące działalności

Prowadzący powinien przygotować tyle kartek w każdej torbie, ile jest uczestników (20 uczestników, 20 miejsc, 20 spraw i 20 celów).

Ocena działalności

Na koniec uczestnicy powinni wybrać najbardziej ciekawą historię i dowiedzieć się, dlaczego im się tak bardzo podobała.

Odniesienia/Dalsze czytanie

NIE DOTYCZY

Kod działalności	Tytuł
R.M1.U3.1	Ćwiczenie język ciała.
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Cel:</i> Celem tego ćwiczenia jest skłonienie uczestników do zastanowienia się nad językiem ciała i gestami oraz zaobserwowanie, w jaki sposób takie sygnały mogą być pomocne w komunikacji. ❖ <i>Czas trwania:</i> 45mn 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> - Podziel uczestników na grupy po 3 osoby. - Wyjaśnij, że celem tego ćwiczenia jest to, aby każda grupa napisała historię zawierającą 600 słów. Powinni najpierw głęboko zastanowić i zaplanować, co zamierzają napisać, a następnie zapisać to na papierze. <p>Każda historia musi przestrzegać następujących zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Historia powinna składać się z rozmowy pomiędzy dwiema lub więcej osobami. 2. W tych rozmowach nie powinno być żadnych "słów". Zamiast tego cała komunikacja musi odbywać się przy użyciu języka ciała. <p>Narrator powinien wyjaśnić, co się dzieje, opisując język ciała bohaterów opowieści.</p>	

3. Grupy powinny dążyć do uwzględnienia gestów, manier, mimiki twarzy, tonu głosu i stanów ciała związanych z różnymi emocjami.

- Przydziel grupom 30 minut na zaplanowanie i napisanie swoich historii.
- Po upływie wyznaczonego czasu, należy zebrać grupy i poprosić każdą z nich o przedstawienie swojej historii.

Szczegóły dotyczące działalności

NIE DOTYCZY

Ocena działalności

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

NIE DOTYCZY

Moduł 2

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U1.1	Lodołamacz: Szybkie randki
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Proponowane działanie ma następujące cele: <ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie się ze sobą nawzajem. • Zachęcanie uczniów do otwartego podejścia do innych. • Wzmocnienie poczucia własnej wartości • <i>Czas trwania:</i> 15mn 	
Instrukcje	
<p>Prowadzący wyjaśnia uczniom tę czynność: muszą oni przedstawić się osobie znajdującej się obok nich i przenieść się do innej osoby. Prowadzący zapisują na tablicy następujące pytania, które uczniowie będą musieli zadać swoim parom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ich imię, • czym się zajmują, • dlaczego wzięli udział w sesji szkoleniowej. • trzy ulubione potrawy. <p>Po 3 minutach, uczestnicy zamieniają się parami i zadają te same pytania innej osobie.</p>	
Szczegóły dotyczące ćwiczenia	
<p>Nauczyciel może zaproponować alternatywne pytanie do "jakie są Twoje 3 ulubione potrawy?", które może brzmieć: "co jest najbardziej szaloną rzeczą, jaką zrobiłeś w swoim życiu?".</p>	
Ocena ćwiczenia	
<p>Na koniec ćwiczenia uczestnicy czują się sobie bliżsi oraz przynależność do grupy.</p>	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
<p>https://www.thebalancecareers.com/top-ice-breakers-1918426</p>	

Kod działalności	Tytuł
------------------	-------

R.M2.U1.2	Działalność ziemniaczana
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> • Pomagać uczniom w zlikwidowaniu stereotypów. • Dostrzeżenie czegoś wyjątkowego w każdej osobie. • <i>Czas trwania:</i> 30mn 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzący wybiera jednego ziemniaka na wstępną demonstrację dla uczniów i ma historię opisującą ziemniaka. Trzyma ziemniaka przed wszystkimi i mówi: "Mam tu ziemniaka. Nie wiem jak Wy, ale nigdy nie myślałem tak wiele o ziemniakach. Zawsze uważałem je za oczywiste. Dla mnie ziemniaki są do siebie podobne. Czasami zastanawiam się, czy ziemniaki nie są zbyt podobne do ludzi." • Nauczyciel przekazuje worek ziemniaków uczniom i prosi każdego z nich, aby wziął jednego ziemniaka. Mówi każdemu uczniowi, aby "przeanalizowali swoje ziemniaki, poznali ich nierówności, blizny i wady i zaprzyjaźnił się z nimi przez około minutę lub dłużej w ciszy". Poznaj swojego ziemniaka na tyle dobrze, aby móc przedstawić swojego "przyjaciela" grupie." • Po kilku minutach edukator przedstawia im swojego "przyjaciela" (dzieli się opowieścią o ziemniaku i o tym, w jaki sposób powstały jego nierówności), a następnie mówi uczestnikom, że klasa chciałaby poznać ich przyjaciół. Nauczyciel pyta, kto najpierw przedstawi swojego przyjaciela (prosi o kilka, jeśli nie wszystkich, aby opowiedzieć grupie o swoich ziemniakach). Kiedy wystarczająca liczba uczniów przedstawi swoich "przyjaciół" klasie, prowadzący proszą ich, aby włożyli swoich "przyjaciół" z powrotem do torby. • Następnie pyta grupę: "Czy zgodziłbyś się z twierdzeniem: "wszystkie ziemniaki są takie same"? Dlaczego tak lub dlaczego nie?". Poprosi ich, aby spróbowali znaleźć swojego "przyjaciela", następnie wymieszał ziemniaki i położył je na stół, po czym poprosił wszystkich, aby przyszedli i wybrali swoje ziemniaki. • Po tym jak każdy ma swoje ziemniaki, a wychowawca ma z powrotem swojego "przyjaciela", mówi: "Cóż, może ziemniaki są trochę jak ludzie. Czasami wrzucamy ludzi z grupy do jednego worka. Kiedy myślimy: "Wszyscy są do siebie podobni", naprawdę mówimy, że nie poświęciliśmy czasu lub uznaliśmy, że nie jest to wystarczająco ważne, aby poznać osobę. Kiedy to robimy, dowiadujemy się, że każdy jest inny i wyjątkowy w jakiś sposób, tak jak nasi 'przyjaciele' od reszty ziemniaków". 	
<i>Dyskusja</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciel prosi uczniów, by zastanowili się nad grupami w społeczeństwie (subkulturami), które zwykle razem wrzucamy do jednego worka. Jeśli uczniowie mają problemy z wymyśleniem takich grup, możesz zaproponować im niektóre z poniższych grup: <ul style="list-style-type: none"> • Młodzi ludzie z naszego sąsiedztwa. • Starsi ludzie w supermarkecie. • Koleżanki i koledzy z różnych kultur i środowisk. • Kobiety • Mężczyźni 	
Grupa przedyskutuje odpowiedzi na następujące pytania:	
<ul style="list-style-type: none"> • Kiedy wrzucimy wszystkich z tej samej grupy do jednego worka i założymy, że wszyscy mają te same cechy charakterystyczne, co robimy? Jak to się nazywa? 	

<ul style="list-style-type: none"> • Czy znasz wielu ludzi z grup, w których masz tendencję do wrzucania do jednego worka? Czy wszystkie pasują do stereotypu? • Dlaczego stereotypy są niebezpieczne?
Szczegóły dotyczące ćwiczenia
Prowadzący pełni rolę moderatora dyskusji, pozwalając każdemu wyrazić swoje własne pomysły i dbając o to, by nie padały żadne obraźliwe deklaracje.
Ocena ćwiczenia
Ćwiczenie zakończy się sukcesem, jeśli wszyscy uczniowie aktywnie uczestniczyli w dyskusji, wykazując zrozumienie dla różnic i dlaczego stereotypy są negatywne.
Odniesienia/Dalsze czytanie
https://www.theguardian.com/society/2015/feb/04/old-ditch-ageist-stereotypes https://www.youtube.com/watch?v=wmtQMMTJNb4 https://www.theguardian.com/society/2009/apr/15/stereotypes-young-people https://news.stanford.edu/2016/09/08/older-people-offer-resource-children-need-stanford-report-says/

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U2.1	Czym jest kultura
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Proponowane działanie ma następujące cele: • Zaznajomienie się z kulturą oraz jej rodzajami. • <i>Czas trwania:</i> 10mn 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Jest to bardzo krótki teoretyczny wkład aby nakreślić sytuację. • Prowadzący przedstawi uczestnikom 6 definicji kultury w prezentacji PowerPoint (PPT.M2.U2.1 Jak zdefiniować kulturę). • Następnie będą mieli 1 minutę na zanotowanie definicji, którą uważają za najbardziej odpowiednią. • Następnie nauczyciel powie im, że wszystkie definicje są częścią terminu "kultura" i trafiają do slajdu wycinka z obrazem góry lodowej. 	
Szczegóły dotyczące ćwiczenia	
To ćwiczenie wymaga bardzo krótkiego wkładu teoretycznego, w którym zostanie zaprezentowanych 6 definicji kultury, a wolontariusze będą mieli trochę czasu (1 minutę) na wybranie jednej lub dwóch definicji, które opisują kulturę w ich opinii i sporządzają notatki.	
Ocena działalności	
NIE DOTYCZY	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
Czym jest kultura: https://www.youtube.com/watch?v=NSCFxDKJWwo https://www.youtube.com/watch?v=Me2HITQPS40 Świadomość międzykulturowa: https://www.youtube.com/watch?v=VMwjscSCcf0ist=PLenmNbAT2DRkKITt806SztQF8QYAJJOU ... https://www.youtube.com/watch?v=plD04Jzsot4 https://www.skillsyouneed.com/ips/intercultural-awareness.html {C:\$aaccff}{c:\$aaccff}{c:\$aaccff}{c:\$aaccff}Tłumaczenie: {c:\$aaccff}Korekta: {c:\$aaccff}Korekta	

<https://www.researchgate.net/publication/233471720> Intercultural awareness Modelling an understanding of cultures in intercultural communication through English as a lingua franca

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U2.2	Moje jabłko
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Ćwiczenie to służy podniesieniu świadomości na temat automatycznego uogólniania/stereotypów. • <i>Czas trwania:</i> 20 mln 	
Instrukcje	
<p>Na pierwszy rzut oka wydaje się, że istnieje jednorodna grupa owoców każdego rodzaju i każdy człowiek ma skojarzenia z tym, jak powinno wyglądać jabłko lub pomarańcza. Kategoryzujemy je w naszym umyśle. Ale kiedy odkrywamy cechy osobiste, wybrany owoc staje się niepowtarzalny w oczach obserwatora. Pierwsze założenia nie odzwierciedlają całej osobowości i charakteru ani owocu, ani osoby, zawsze jest w tym coś więcej niż się spodziewasz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozpocznij od prezentacji koszyka/miski pełnej jabłek i zapytaj ucznia, co widzi i jakie są jego pierwsze trzy skojarzenia dotyczące tych owoców (np. jabłko: okrągłe, słodkie, gładkie). • Daj im kilka sekund na odpowiedź; nie ma znaczenia, czy mają rację, czy nie, to tylko małe ćwiczenie przygotowawcze, aby zaangażować ich i uwidocznic ogólne założenia. • Nie daj im zbyt wiele czasu; zatrzymaj je po około 6 skojarzeniach. • Wtedy pozwolisz im wybrać własny owoc. <ol style="list-style-type: none"> 1. "Wszystkie te jabłka wyglądają prawie tak samo, prawda? Myślisz, że znów znajdziesz swoje jabłko? Dowiedzmy się!" 2. Powinni dobrze przyjrzeć się swoim owocom i zwrócić uwagę na to, co czyni je wyjątkowymi. Następnie zbierzesz wszystkie owoce z powrotem do miski/koszyka. 3. Jak tylko każdy uczestnik odda swoje owoce, opowiesz im o wpływie ogólnych skojarzeń grupy - że przez większość czasu pierwsze wrażenie nie opowiada całej historii, ale kiedy poświęcisz czas i poznasz jednostki, możesz poznać aspekty, o których nigdy nie wiedziałeś, że istnieją. 4. "Na pierwszy rzut oka, była jednorodna grupa jabłek i nie było prawie żadnych różnic widocznych gołym okiem. Ale wybrałeś jedno jabłko i dowiedziałeś się o jego indywidualnych cechach. Teraz spróbuj ponownie znaleźć swoje jabłko!" 5. Jeśli został jeszcze czas, zapytaj, czy ktoś chciałby podzielić się swoimi doświadczeniami z tego ćwiczenia. <ol style="list-style-type: none"> a. Czego się spodziewali? b. Czego się dowiedzieli? <p>Czy byli zaskoczeni, że znowu znaleźli swoje owoce?</p>	
Szczegóły dotyczące działalności	
N/R	
Ocena działalności	
NIE DOTYCZY	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
<p>Szkolenie międzykulturowe: Jak samoświadomość prowadzi do świadomości kulturowej https://youtu.be/bkz_MmN0wQk</p>	

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U2.3	Gra powitalna
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> będzie uczyć o różnych stylach powitań na całym świecie. Uczestnicy przekonają się, że istnieje więcej niż jeden sposób powitania i że różne kultury mają różne wyobrażenia na ten temat. • <i>Czas trwania:</i> 20 mln 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Ćwiczenie to jest zabawnym i wartościowym sposobem budowania podgrup. • "Wyobraź sobie, że jesteś na międzynarodowym lotnisku. Zostałeś tam wysłany, aby odebrać gości, ale nie masz pojęcia, jak oni wyglądają. Ale wiecie, że wszyscy jesteście częścią tej samej kultury, co oznacza, że użycie tego samego powitania. Oczywiście, będąc na lotnisku jest bardzo głośno i nie słyszysz nic, co mówią ludzie (czyli nie rozmawiamy podczas ćwiczenia). Teraz spójrz na swoją kartę, aby odkryć, do jakiej kultury należysz i spróbuj znaleźć swoich gości, witając ich w szczególny sposób!". • Konkretny proces gry jest w silnie związany z ilością uczniów w Twojej grupie. • Będziesz musiał wygenerować co najmniej 3 różne grupy składające się z co najmniej 3 członków. • W tej instrukcji przygotowane są style powitania 7 kultur. • Wybierz te, które najbardziej pasują, wydrukuj strony i potnij je na karty dla uczestników. • Spróbuj wybrać najbardziej przeciwstawne pozdrowienia; jeśli masz pomysł na swój własny, zapraszamy do włączenia innego stylu powitania. • Jeśli jest jeszcze czas, możesz natychmiast omówić ich doświadczenia podczas gry. • W przeciwnym razie, możesz włączyć ocenę gry powitalnej do dyskusji na koniec sesji. • Bardzo ważne: Przypomnij im ćwiczenie "Moje jabłko". Oczywiście, istnieją inne style powitania praktykowane w następujących kulturach, nie tylko te, które są proponowane podczas tego ćwiczenia. Upewnij się, że uczniowie są tego świadomi, więc nie wygenerują kolejnego stereotypu na temat innej kultury! 	
Szczegóły dotyczące działalności	
<p>1. Poniżej przedstawiamy przegląd następujących stylów powitania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Japoński (ukłon) Szwajcaria (3 pocałunki w policzek - lewy, prawy, lewy) Indie (gest półukłonu ze złożonymi rękoma- namaste) Styl zachodni (mocny uścisk dłoni) Egipt (pocałunek w rękę starszej osoby) Meksyk (silne poklepywanie po ramieniu podczas przytulania) Surfer (shaka) <p style="text-align: center;">Jesteś częścią kultury japońskiej.</p> <p>Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, uklonisz się formalnie jako pozdrowienie.</p> <p style="text-align: center;">Jako mężczyzna, trzymaj ręce na boku ciała. Jako kobieta, złóż ręce na kolanach, kiedy się kłaniasz.</p>	

Jesteś częścią kultury japońskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, uklonisz się formalnie jako pozdrowienie.

Jako mężczyzna, trzymaj ręce na boku ciała.
Jako kobieta, złóż ręce na kolanach, kiedy się kłaniasz.

Jesteś częścią kultury japońskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, uklonisz się formalnie jako pozdrowienie.

Jako mężczyzna, trzymaj ręce na boku ciała.
Jako kobieta, złóż ręce na kolanach, kiedy się kłaniasz.

Jesteś częścią kultury japońskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, uklonisz się formalnie jako pozdrowienie.

Jako mężczyzna, trzymaj ręce na boku ciała.
Jako kobieta, złóż ręce na kolanach, kiedy się kłaniasz.



Jesteś częścią kultury japońskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, uklonisz się formalnie jako pozdrowienie.

Jako mężczyzna, trzymaj ręce na boku ciała.
Jako kobieta, złóż ręce na kolanach, kiedy się kłaniasz.

Jesteś częścią szwajcarskiej kultury.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz jego policzek trzy razy jako pozdrowienie.

Całuj najpierw po lewej, potem po prawej i znowu po lewej stronie osoby przed tobą.

Jesteś częścią szwajcarskiej kultury.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz jego policzek trzy razy jako pozdrowienie.

Całuj najpierw po lewej, potem po prawej i znowu po lewej stronie osoby przed tobą.

Jesteś częścią szwajcarskiej kultury.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz jego policzek trzy razy jako pozdrowienie.

Całuj najpierw po lewej, potem po prawej i znowu po lewej stronie osoby przed tobą.

Jesteś częścią szwajcarskiej kultury.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz jego policzek trzy razy jako pozdrowienie.

Całuj najpierw po lewej, potem po prawej i znowu po lewej stronie osoby przed tobą.



Jesteś częścią szwajcarskiej kultury.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz policzek trzy razy jako pozdrowienie.

Całuj najpierw po lewej, potem po prawej i znowu po lewej stronie osoby przed tobą.

Jesteś częścią kultury indyjskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, złożysz ręce i pochyl głowę jako pozdrowienie.

To powitanie, które jest również popularne dzięki wielu kursom jogi, to indyjski Namaste. Złóż ręce przed klatką piersiową i pochyl głowę.

Jesteś częścią kultury indyjskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, złożysz ręce i pochyl głowę jako pozdrowienie.

To powitanie, które jest również popularne dzięki wielu kursom jogi, to indyjski Namaste. Złóż ręce przed klatką piersiową i pochyl głowę.

Jesteś częścią kultury indyjskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, złożysz ręce i pochyl głowę jako pozdrowienie.

To powitanie, które jest również popularne dzięki wielu kursom jogi, to indyjski Namaste. Złóż ręce przed klatką piersiową i pochyl głowę.

Jesteś częścią kultury indyjskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, złożysz ręce i pochyl głowę jako pozdrowienie.

To powitanie, które jest również popularne dzięki wielu kursom jogi, to indyjski Namaste. Złóż ręce przed klatką piersiową i pochyl głowę.



Jesteś częścią kultury indyjskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, złożysz ręce i pochyl głowę jako pozdrowienie.

To powitanie, które jest również popularne dzięki wielu kursom jogi, to indyjski Namaste. Złóż ręce przed klatką piersiową i pochyl głowę.

Jesteś częścią kultury zachodniej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, podajcie sobie mocno ręce jako pozdrowienie.

Podaj prawą dłoń osobie znajdującej się przed Tobą i potrząśnij nią mocno 2-3 razy.

Jesteś częścią kultury zachodniej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, podajcie sobie mocno ręce jako pozdrowienie.

Podaj prawą dłoń osobie znajdującą się przed Tobą i potrząśnij nią mocno 2-3 razy.

Jesteś częścią kultury zachodniej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, podajcie sobie mocno ręce jako pozdrowienie.

Podaj prawą dłoń osobie znajdującą się przed Tobą i potrząśnij nią mocno 2-3 razy.

Jesteś częścią kultury zachodniej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, podajcie sobie mocno ręce jako pozdrowienie.

Podaj prawą dłoń osobie znajdującą się przed Tobą i potrząśnij nią mocno 2-3 razy.



Jesteś częścią kultury zachodniej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, podajcie sobie mocno ręce jako pozdrowienie.

Podaj prawą dłoń osobie znajdującą się przed Tobą i potrząśnij nią mocno 2-3 razy.

Jesteś częścią kultury egipskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz ręce starszej osoby jako pozdrowienie.

Starsi ludzie są bardzo szanowani. Dlatego zamiast tylko uścisnąć sobie dłonie, będziesz sugerował pocałunek w ręce osoby znajdującą się przed Tobą. W tym ćwiczeniu nie trzeba dokładnie sprawdzać kto jest starszy.

Jesteś częścią kultury egipskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz rękę starszej osoby jako pozdrowienie.

Starsi ludzie są bardzo szanowani. Dlatego zamiast tylko uścisnąć sobie dłonie, będziesz sugerował pocałunek w rękę osoby znajdującej się przed Tobą. W tym ćwiczeniu nie trzeba dokładnie sprawdzać kto jest starszy.

Jesteś częścią kultury egipskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz rękę starszej osoby jako pozdrowienie.

Starsi ludzie są bardzo szanowani. Dlatego zamiast tylko uścisnąć sobie dłonie, będziesz sugerował pocałunek w rękę osoby znajdującej się przed Tobą. W tym ćwiczeniu nie trzeba dokładnie sprawdzać kto jest starszy.

Jesteś częścią kultury egipskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, pocałujesz rękę starszej osoby jako pozdrowienie.

Starsi ludzie są bardzo szanowani. Dlatego zamiast tylko uścisnąć sobie dłonie, będziesz sugerował pocałunek w rękę osoby znajdującej się przed Tobą. W tym ćwiczeniu nie trzeba dokładnie sprawdzać kto jest starszy.

Jesteś częścią kultury egipskiej.

Kiedy znajdziesz by znaleźć swojego gościa/gospodarza, pocałujesz rękę starszej osoby jako pozdrowienie.

Starsi ludzie są bardzo szanowani. Dlatego zamiast tylko uścisnąć sobie dłonie, będziesz sugerował pocałunek w rękę osoby znajdującej się przed Tobą. W tym ćwiczeniu nie trzeba dokładnie sprawdzać kto jest starszy.

Jesteś częścią kultury meksykańskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, przytulisz się i poklepiesz po ramieniu drugiej osoby jako pozdrowienie.

To sposób powitania kogoś znajomego. Nie musisz się bardzo zbliżyć, jeśli nie czujesz się komfortowo wystarczy prawie przytulanie. Będziesz wtedy mocno klepać po ramieniu drugiej osoby. Proszę uważać, aby nie skrzywdzić drugiej osoby.

Jesteś częścią kultury meksykańskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, przytulisz się i poklepiesz po ramieniu drugiej osoby jako pozdrowienie.

To sposób powitania kogoś znajomego. Nie musisz się bardzo zbliżyć, jeśli nie czujesz się komfortowo wystarczy prawie przytulanie. Będziesz wtedy mocno klepać po ramieniu drugiej osoby. Proszę uważać, aby nie skrzywdzić drugiej osoby.

Jesteś częścią kultury meksykańskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, przytulisz się i poklepiesz po ramieniu drugiej osoby jako pozdrowienie.

To sposób powitania kogoś znajomego. Nie musisz się bardzo zbliżyć, jeśli nie czujesz się komfortowo wystarczy prawie przytulanie. Będziesz wtedy mocno klepać po ramieniu drugiej osoby. Proszę uważać, aby nie skrzywdzić drugiej osoby.

Jesteś częścią kultury meksykańskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, przytulisz się i poklepiesz po ramieniu drugiej osoby jako pozdrowienie.

To sposób powitania kogoś znajomego. Nie musisz się bardzo zbliżyć, jeśli nie czujesz się komfortowo wystarczy prawie przytulanie. Będziesz wtedy mocno klepać po ramieniu drugiej osoby. Proszę uważać, aby nie skrzywdzić drugiej osoby.

Jesteś częścią kultury meksykańskiej.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, przytulisz się i poklepiesz po ramieniu drugiej osoby jako pozdrowienie.

To sposób powitania kogoś znajomego. Nie musisz się bardzo zbliżyć, jeśli nie czujesz się komfortowo wystarczy prawie przytulanie. Będziesz wtedy mocno klepać po ramieniu drugiej osoby. Proszę uważać, aby nie skrzywdzić drugiej osoby.

Jesteś częścią kultury surfingingu.



Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, zrobisz znak Shaka jako pozdrowienie.

Zrób pięść i wyciągnij kciuk i mały palec. Wtedy szybko potrząśniesz nim w lewo i w prawo. Upewnij się, że przód dłoni jest skierowany w stronę drugiej osoby.



Jesteś częścią kultury surfingu.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, zrobisz znak Shaka jako pozdrowienie.

Zrób pięść i wyciągnij kciuk i mały palec. Wtedy szybko potrząśniesz nim w lewo i w prawo. Upewnij się, że przód dłoni jest skierowany w stronę drugiej osoby.



Jesteś częścią kultury surfingu.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, zrobisz znak Shaka jako pozdrowienie.

Zrób pięść i wyciągnij kciuk i mały palec. Wtedy szybko potrząśniesz nim w lewo i w prawo. Upewnij się, że przód dłoni jest skierowany w stronę drugiej osoby.



Jesteś częścią kultury surfingu.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, zrobisz znak Shaka jako pozdrowienie.

Zrób pięść i wyciągnij kciuk i mały palec. Wtedy szybko potrząśniesz nim w lewo i w prawo. Upewnij się, że przód dłoni jest skierowany w stronę drugiej osoby.



Jesteś częścią kultury surfingu.

Kiedy znajdziesz swojego gościa/gospodarza, zrobisz znak Shaka jako pozdrowienie.

Zrób pięść i wyciągnij kciuk i mały palec. Wtedy szybko potrząśniesz nim w lewo i w prawo. Upewnij się, że przód dłoni jest skierowany w stronę drugiej osoby.

Ocena działalności

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

Jak witać się na całym świecie:
<https://www.youtube.com/watch?v=QLISC-opI0Y>

Kod działalności

Tytuł

R.M2.U3.1	Milczący słuchacze
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Celem tego ćwiczenia jest nakłonienie uczestników do ćwiczenia aktywnego słuchania i przetestowanie jego efektów. • <i>Czas trwania:</i> 30 mln 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Podziel grupę na pary, A i B, następnie wyprowadź B z pokoju i poproś, aby poczekali na zewnątrz. • Poinformuj grupę A aby podnieśli rękę na 5 sekund jeśli w trakcie słuchania swojego partnera mówi on coś co przywołuje "wewnętrzny głos" słuchaczy. (tzn. chce zadać pytanie, zmusza go do zastanowienia się nad czymś itp. Jeśli tracą koncentrację i nie są zainteresowani historią B poproś aby trzymali cały czas rękę w górze. • Grupie A nie wolno wchodzić w interakcję z B, zadawać pytań, potwierdzać zrozumienie itp. Muszą milczeć, tylko podnosząc rękę za każdym razem, gdy wkracza ich wewnętrzny głos. • Następnie poinformuj grupę B na zewnątrz, że mają porozmawiać z A o czymś interesującym, doświadczeniu, ich ostatnich wakacjach, o czymś pozytywnym, co wydarzyło się im w ciągu ostatnich sześciu miesięcy. Mają trzy minuty na rozmowę. • Zaproś B z powrotem do pokoju, a następnie daj trzy minuty B 3 minuty na mówienie. • Kiedy czas minie zapytaj B jak się czuli rozmawiając z A emocje wywołane itp. Ogólne odpowiedzi zwrotne są zazwyczaj "też nie czułem się wysłuchany, nie rozumiałem, dlaczego podnieśli rękę, straciłem ciąg myślenia, bo oczywiście nie słuchali" itp.... • Zakończ ćwiczenie omawiając z grupą moc aktywnego słuchania. 	
Szczegóły dotyczące działalności	
Nauczyciel może powtórzyć ćwiczenie, tym razem pozwalając As na interakcję, zadawanie pytań, angażowanie się w rozmowę itp. i porównywanie dwóch rozmów, co było bardziej satysfakcjonujące itp.	
Ocena działalności	
NIE DOTYCZY	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
NIE DOTYCZY	

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U3.2	Rozmówcy i słuchacze
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Celem tego ćwiczenia jest nakłonienie uczestników do ćwiczenia aktywnego słuchania i przetestowanie jego efektów. • <i>Czas trwania:</i> 30 mln 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciel tworzy pary złożone z mówców i słuchaczy. • Rozmówcy muszą opisać, czco by chcieli zrobić na wakacjach ale nie wspominając o miejscu. • Słuchacz musi ćwiczyć aktywne umiejętności słuchania - słuchając uważnie tego, co się mówi, a czego się nie do końca mówi, oraz demonstrując swoje zachowanie w słuchaniu rozmówcy. 	

<ul style="list-style-type: none"> Po 3-4 minutach słuchacze muszą podsumować trzy lub cztery główne kwestie lub kryteria, które usłyszeli, a następnie dokonać wstępnej analizy odpowiedniego miejsca przeznaczenia. Następnie Prowadzący ma minutę na sprawdzenie, jak blisko byli słuchacze tego, co mówcy mówili i gdzie chcieli jechać. Plus jedna minuta na sprawdzenie, jak dobrze demonstrowali aktywne słuchanie. Następnie słuchacze zamieniają się rolami z mówcami i powtarza ćwiczenie.
Szczegóły dotyczące ćwiczenia
NIE DOTYCZY
Ocena ćwiczenia
Prowadzący dokonuje podsumowanie ćwiczenia, wyciągając z niego kluczowe punkty nauki. Jeśli słuchaczom udało się zgadnąć proponowane przez nich miejsca docelowe, to ćwiczenie jest udane.
Odniesienia/Dalsze czytanie
NIE DOTYCZY

Kod działalności	Tytuł
RM2.U4.1	Świadomość emocji
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Cel:</i> <ul style="list-style-type: none"> Podnoszenie świadomości na temat emocji. Zastanawiać się nad efektami impulsywnych emocji. Wzajemne zrozumienie między uczestnikami. <i>Czas trwania:</i> 30mn 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> Edukator dzieli klasę na cztery równe grupy. Następnie napisze następujące listy emocji na białej tablicy (edukator wykorzysta pierwszy zestaw emocji do zademonstrowania zadania): <ol style="list-style-type: none"> wściekły, rozgniewany, krzyżowy, podrażniony, rozdrażniony, zły, zirytowany nieszczęśliwy, zrozpaczony, pogrążony w żałobie, smutny, niespełniony, zdołowany. zdziwiony, zdezorientowany, zszokowany, oszołomiony, zaskoczony. zadowolony, szczęśliwy, rozpromieniony, usatysfakcjonowany, zachwycony, zmartwiony, zdenerwowany, zestresowany, przytłoczony, niespokojny. Edukator prosi 6 wolontariuszy (w zależności od liczby uczniów w klasie) o pokazanie każdego z emocji z pierwszej listy (wściekły, rozgniewany, itp.). Następnie wprowadza słowo i pojęcie "intensywności". Nauczyciel prosi uczniów - ochotników do działania na różnych poziomach intensywności przypisanych im emocji, a następnie prosi klasę, aby uporządkowała "działania emocjonalne" od niskiego do wysokiego poziomu intensywności. Edukator przydziela listy emocji od 2-5 do czterech grup, sprawdza, czy uczniowie rozumieją każdą z wymienionych emocji. W swoich grupach edukator prosi o posortowanie emocji w grupach od małej do dużej intensywności. Edukator zadaje pytania takie jak: Które z emocji były trudne do opanowania? Dlaczego? Które z tych emocji są przyjemne, a które nieprzyjemne? Jakie są możliwe złe efekty intensywnych lub silnych uczuć? Czy jest jeden najlepszy sposób na radzenie sobie z intensywnymi emocjami? Edukator zapisuje odpowiedzi na kartonie. 	
Szczegóły dotyczące działalności	

Nauczyciel jasno stwierdza, że nie ma złych lub dobrych odpowiedzi; istnieją różne postrzeganie emocji.

Ocena ćwiczenia

Ćwiczenie zakończy się sukcesem, jeśli wszyscy uczniowie będą aktywnie uczestniczyć w ćwiczeniu i w naturalny sposób wyrażać swoje uczucia.

Odniesienia/Dalsze czytanie

Ludzkie emocje:

<https://youtu.be/xNY0AAUtH3g>

<https://www.therapistaid.com/therapy-worksheet/list-of-emotions>

<https://www.forbes.com/sites/brucelee/2017/09/09/here-are-the-27-different-human-emotions-according-to-a-study/#5052b69d1335>

<http://www.openculture.com/human-emotions-a-free-course-from-yale>

Zarządzanie emocjami:

<https://www.youtube.com/watch?v=JD4O7ama3o8>

<https://www.youtube.com/watch?v=b197XOd9S7U>

<https://www.skillsyouneed.com/ps/managing-emotions.html>

Kod ćwiczenia	Tytuł
RM2.U4.2	Wytrzymaj z gniewem.
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Być świadomym umiejętności radzenia sobie z gniewem. • Umiejętność stworzenia swojej wizualizacji. • <i>Czas trwania:</i> 40mn 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciel objaśnia cel ćwiczenia i przedstawia referaty z pytaniami do ćwiczenia. • Nauczyciel powinien odczytać uczestnikom wizualizację w niskim, cichym tonie głosu. • Następnie wymaga, aby uczestnicy napisali swoją historię. • Na koniec proponuje się działanie refleksyjne. 	
Szczegóły dotyczące działalności	
<p>Edukator czyta następującą wizualizację do uczestników:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przyciemnij światła w pokoju, a następnie usiądź lub połóż się wygodnie.... • Wdech powietrza przez nos i usta. • Zamknij oczy i wyobraź sobie, że jesteś jedyną osobą w pokoju. • Nadszedł czas na relaks, czas na rozjaśnienie i uwolnienie gniewu. • Wyobraź sobie mrowienie stóp i uczucie lekkości. • Twoje nogi też czują mrowienie. Wyobraź sobie swoje nogi unoszące się ku górze. • Pozwól, by mrowienie rozprzestrzeniło się po plecach i szyi. • Powiedz sobie, że nadszedł czas, by się zrelaksować. • Wyobraź sobie, że twoje ciało unosi się kilka centymetrów nad twoim krzesłem. • Pozwól, aby mrowienie rozpościerało się w dół ramion i do głowy. • Wyobraź sobie, że twoje ramiona unoszą się w górę. Nadszedł czas, by się zrelaksować. • Wyobraź sobie ściany i sufit pływające z dala od siebie. • W oddali widać niebieskie niebo i białe chmury. • Twoje ciało jest zrelaksowane. Wyobraź sobie, że unosi się do chmur. • Pływamy coraz wyżej i wyżej w chmurach. • Dopóki nie zobaczysz zielonych pól rozciągających się do horyzontu. • Poczuj jak wiatr wieje ci w twarz. 	

- Czuć świeże powietrze.
- Słuchajcie, jak ptaki śpiewają.
- Spójrz w dół na spokojne, niebieskie strumienie i rzeki.
- Niebieskie strumienie przecinają zielone doliny, gdy spokojnie unosisz się w chmurach.
- W morzu chmur, jesteś w całkowitym odprężeniu.
- Ciesz się tym i pamiętaj, jakie to uczucie.
- Weź kolejny wdech powietrza przez nos i wyjmij usta.
- (Odczekaj kilka minut w ciszy przed kontynuacją)
- W tej chwili musisz popatrzeć w dół, aby ponownie znaleźć swoje krzesło.
- Znajdź swoje krzesło w środku pięknego pola kwiatów.
- Powoli opadnij z powrotem na krzesło i usiądź w nim wygodnie.
- Powoli otwórz oczy i jeszcze raz zauważysz ściany w pokoju.
- Skoncentruj się na zdjęciach i innych obiektach w pokoju.
- Przeżyłście relaksującą podróż.
- Kontynuuj spokojny dzień, tak jak czułeś się podczas tej ucieczki.

Następnie edukator prosi uczniów, aby napisali swoją własną wizualizację, postępując zgodnie z poniższymi pytaniami:

- Gdzie jest twoje relaksujące miejsce? Przykłady: las, plaża, park itp.
- Co widzisz? Przykłady: drzewa, ocean, ptaki, góry, zwierzęta itp.
- Co czujesz? Przykłady: świeże powietrze, kwiaty, powietrze oceanu itp.
- Co słyszysz? Przykłady: fale, wiatr, ptaki, cisza itp.
- Co czujesz? Przykłady: piasek, wiatr, woda, trawa, itp.
- Dlaczego to miejsce jest dla ciebie relaksujące?

Edukator proponuje działanie, które ma na celu refleksję nad tym działaniem:

- Jaki był cel tej działalności?
- Jak się czułeś, gdy słuchałeś podróży z przewodnikiem?
- Jakie są korzyści z wizualizacji?
- Jakie są konsekwencje, jeśli używasz rąk lub słów, aby skrzywdzić innych ludzi, kiedy czujesz się zły?
- Co sądzisz o projektowaniu własnej wizualizacji?

Edukator umożliwia uczestnikom podzielenie się z grupą swoją wizualizacją.

Ocena działalności

N/R

Odniesienia/Dalsze czytanie

Radzenie sobie z gniewem:

<https://au.reachout.com/articles/8-ways-to-deal-with-anger>

<https://www.mayoclinic.org/healthy-lifestyle/adult-health/in-depth/anger-management/art-20045434>

<https://www.psychologytoday.com/us/blog/emotional-freedom/201102/four-strategies-cope-anger-in-healthy-way>

<https://www.youtube.com/watch?v=YwlwSByGOWY>

<https://www.youtube.com/watch?v=mFlrc16xjik>

https://www.youtube.com/watch?v=BsVq5R_F6RA

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U5.1	Jesteś bardziej jak....
Przegląd	

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> wspieranie komunikacji i rozwijanie krytycznego myślenia. • <i>Czas trwania:</i> 20 min
Instrukcje
<ul style="list-style-type: none"> • Rozdać kartki papieru i pióra do każdej osoby w sali. • Wybierz i ogłoś jedno ciekawe lub intrygujące pytanie 'jesteś bardziej jak', np. ocean/góry, kot/pies, itp. • Poleć każdej osobie, aby napisała jedną opcję na górze swojej kartki i aby pod tym krótkie 3 powody dlaczego. • Następnie, w połowie kartki, każda osoba zapisuje oświadczenie, które jej się nie podoba, i zapisuje trzy powody, dlaczego. • Zbierz wszystkie papiery i potasuj. • Jeden po drugim, przeczytaj oświadczenia z każdej kartki i poproś swoją grupę do zidentyfikowania osoby. • Jeśli kilka osób jest potencjalnymi kandydatami, należy przeprowadzić szybkie głosowanie, zanim poprosi osobę, która faktycznie napisała oświadczenia, o ujawnienie się.
Szczegóły dotyczące działalności
NIE DOTYCZY
Ocena działalności
NIE DOTYCZY
Odniesienia/Dalsze czytanie
https://quizlet.com/67491256/critical-thinking-chapter-22-flash-cards/

Kod działalności	Tytuł
R.M2.U5.2	Prawda czy fałsz?
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> <ul style="list-style-type: none"> • by zastanowić się nad powodem nieporozumień. • rozwijanie krytycznego myślenia • <i>Czas trwania:</i> 30 mln 	
Instrukcje	
<p>Edukator rozpoczyna ćwiczenie, pytając uczniów, kiedy był to ostatni raz zmienili zdanie na jakiś temat. Co sprawiło, że zmienili zdanie? Dlaczego?</p> <p>Następnie nakłania uczniów do obejrzenia filmu "25 rzeczy, o których myślałeś, że są prawdziwe, ale tak naprawdę nie są".</p> <p>Po obejrzeniu filmu, prowadzący zadaje następujące pytania w celu rozpoczęcia debaty wśród uczniów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Co początkowo utrzymywało błędne wyobrażenia? • Zakładając, że błędne wyobrażenia powstały nieumyślnie, co stało się musiało się stać, aby je stworzyć? • Dlaczego ludzie nadal wprowadzali się w błąd? • Co przyczyniło się do niedawnej zmiany sposobu myślenia o tym błędnym przekonaniu? • Skąd wiesz, że obecna "prawda" o błędnym przekonaniu jest "bardziej prawdziwa" niż poprzednia wersja historii? 	

<ul style="list-style-type: none"> • Co w twoim życiu zmieniło się po wyjaśnieniu twojego sposobu myślenia?
Szczegóły dotyczące działalności
<p>Edukator moderuje dyskusję, upewniając się, że każdy uczeń bierze w niej udział, odpowiadając na pytania i wyrażając swoje własne pomysły.</p>
Ocena działalności
<p>N/R</p>
Odniesienia/Dalsze czytanie
<p>https://youtu.be/3GU2kPI57JQ https://youtu.be/jVoBxyXUR8s</p> <p>Krytyczne myślenie w celu uniknięcia nieporozumień https://sites.google.com/site/dmzeroproject/Home/critical-thinking-and-misconceptions <i>A People's History of United States</i>, Howard Zinn.</p>

Moduł 3

Kod działalności	Tytuł
R.M3.U1.1	Formułowanie pytań otwartych
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> zapewnienie uczestnikom możliwości ćwiczenia formułowania pytań otwartych. • <i>Czas trwania:</i> 25 min. 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Przewodzący dzieli wszystkich uczestników na pary. • Następnie edukator daje każdej parze kopię następujących pytań: <ol style="list-style-type: none"> 1. Dobrze się dzisiaj czujesz? 2. Jadłeś dziś rano śniadanie? 3. Planujesz jutro pójść na zakupy? 4. Zabrałeś wczoraj wieczorem swojego psa na spacer? 5. Czy drzwi wejściowe Twojego domu są czerwone? 6. Czy jadłeś wczoraj na kolację rybę? 7. Oglądałeś rano telewizję? 8. Czy twoje oczy są w kolorze brązowym? 9. Czy lubisz słuchać radia? 10. Czy zielony jest twoim ulubionym kolorem? 11. Czy golf to twoje ulubione hobby? 12. Wiesz, jak mówić po chińsku? 13. Czy twój samochód jest niebieski? 14. Lubisz popcorn? 15. Umiesz pływać? 16. Czy twój sąsiad ma kota? 17. Jesteś szczęśliwy ze swojej pracy? 18. Czy kiedykolwiek chciałeś być nauczycielem? 19. Leciłeś kiedyś samolotem? 20. Czy kiedykolwiek brałeś udział w konkursie tańca? 21. Jesz mięso? 22. Czy kiedykolwiek odwiedziłeś Hiszpanię? 23. Lubisz jeździć na rowerze? 	

<p>24. Masz konto w mediach społecznościowych?</p> <p>25. Czy kiedykolwiek ćwiczyłeś karate?</p> <p>26. Czy korzystasz z bankowości internetowej?</p> <p>27. Mieszkasz w pobliżu parku?</p> <p>28. Czy twoje są w kolorze blond?</p> <p>29. Lubisz ocean?</p> <p>30. Masz prawo jazdy?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pracując w swoich parach, uczestnicy będą na zmianę formułować pytania otwarte z listy pytań zamkniętych. • Jeden uczestnik formuje i zadaje pytanie otwarte, a drugi uczestnik odpowiada na to samo pytanie tylko w innej formie. • Po 10 minutach pary zamieniają się rolami, a pozostali uczestnicy ćwiczą zadawanie pytań otwartych. • Po 20 minutach prowadzący zbierają całą grupę i pytają wszystkich uczestników na temat tego, w jaki sposób odebrali to doświadczenie i czy łatwo im było sformułować pytania otwarte?.
Szczegóły dotyczące ćwiczenia
NIE DOTYCZY
Ocena ćwiczenia
NIE DOTYCZY
Odniesienia/Dalsze czytanie
<ul style="list-style-type: none"> • https://www.surveymonkey.com/mp/comparing-closed-ended-and-open-ended-questions/ • https://examples.yourdictionary.com/examples-of-open-ended-and-closed-ended-questions.html

Kod działalności	Tytuł
R.M3.U1.2	Technika "One-Two Punch".
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> zapewnienie uczestnikom możliwości przećwiczenia techniki do prowadzenia wywiadów "One-Two Punch". • <i>Czas trwania:</i> 25 min. 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzący zaprasza wszystkich uczestników do pracy w tych samych parach co na pierwszym zajęciu. • Prowadzący krótko wyjaśnia technikę zadawania pytań typu One-Two Punch - gdzie ankieter zadaje pytanie zamknięte w celu ustalenia faktu lub kontekstu wywiadu, a następnie zadaje pytanie otwarte, aby dowiedzieć się więcej szczegółów, relacji z osobistych historii, doświadczeń itp. • Pracując w swoich parach, każdy z uczestników będzie miał możliwość przyjęcia roli ankietera i rozmówcy. • Każda para będzie grała rolę w tym próbnym wywiadzie przy użyciu techniki One-Two Punch. Próbne wywiady mogą obejmować temat projektu ustnej historii ankieterów lub 	

<p>mogą być ze sobą niezwiązane. Celem tego ćwiczenia jest umożliwienie uczestnikom ćwiczenia techniki.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poniżej znajduje się przykład zastosowania tej techniki, którą edukator może podzielić się z uczestnikami, jeśli mają trudności ze zrozumieniem swojego zadania: <ul style="list-style-type: none"> • Pytanie zamknięte: W którym roku się urodziłeś? • Pytanie otwarte: Opisz swoje najwcześniejsze wspomnienia z dzieciństwa • Pytanie zamknięte: W jakim mieście wtedy mieszkałeś? • Pytanie otwarte: Jak to było dorastać w tym mieście w tamtym czasie? • Pytanie zamknięte: Jaką pracę miał twój ojciec, gdy byłeś młody? • Pytanie otwarte: Jak jego wybór pracy wpłynął na karierę, którą wybrałeś dla siebie? • Po 10 minutach, pary zamieniają się rolami, a pozostali uczestnicy ćwiczą zadawanie pytań. • Po 20 minutach edukatorzy zbierają całą grupę i pytają wszystkich uczestników na temat tego, jak łatwo lub trudno było im zadawać tego typu pytania.
Szczegóły dotyczące ćwiczenia
NIE DOTYCZY
Ocena ćwiczenia
NIE DOTYCZY
Odniesienia/Dalsze czytanie
<ul style="list-style-type: none"> • http://mybatmitzvahstory.org/familyhistorytoolkit/creating-oral-history-how-ask-great-questions

Kod działalności	Tytuł
R.M3.U2.1	Motywowanie twojego rozmówcy
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> celem tego działania jest dostarczenie prowadzącym wywiad ogólnego zarysu strategii i zasad, które mogą zastosować, aby zmotywować swoich rozmówców do skutecznego komunikowania się z nimi podczas ustnego wywiadu historycznego. • <i>Czas trwania:</i> 30 min 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Edukator przekazuje wszystkim uczestnikom kopię prospektu (poniżej). • Następnie edukator prowadzi grupę w czytaniu wszystkich zasad i przykładów. • Poniżej przedstawiono 5 zasad. • Następnie edukator dzieli wszystkich uczestników na pary i zachęca każdą z nich do rozwijania i wykonywania krótkich czynności odgrywania ról w celu przećwiczenia niektórych lub wszystkich tych zasad. • Każda para jest zachęcana do wybrania innej reguły i rozwinięcia swojej krótkiej aktywności w grze fabularnej. • W każdej parze jeden uczestnik wciela się w rolę ankietera, a drugi w rolę rozmówcy. Jeśli jest czas, zaprosz uczestników do zamiany ról i ponownego odgrywania ról. • Po 20 minutach prowadzący zwołuje całą grupę. • Każda para może zgłosić się na ochotnika, aby odegrać swoją rolę w grupie i uzyskać informację zwrotną od swoich rówieśników na temat odgrywanej roli. 	

- Następnie edukator prowadzi krótką refleksję grupową, odpowiadając na wszelkie pytania, które wyłaniają się z działań związanych z odgrywaniem ról i podkreślając niektóre z kluczowych strategii przedstawionych w celu motywowania rozmówców podczas wywiadu.
- Edukator zapisze te główne punkty na flipcharcie.

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

Pomysły i ważne zasady motywowania innych w komunikacji

Zasada numer 1: Wyrażanie empatii :

Empatia to gotowość i zdolność do identyfikowania się z postawami i uczuciami innych ludzi. Oznacza to zrozumienie uczuć, perspektyw i pozycji rozmówcy bez oceniania, krytykowania lub nawet żartowania z doświadczeń i wspomnień, którymi się z tobą dzielą. Empatyczni ankieterzy, którzy zachęcają rozmówców do dzielenia się swoimi historiami w bardziej otwarty i pełen szacunku sposób, odniosą sukces w wydobywaniu bogatych ustnych relacji historycznych.

Przykład

- Rozpocznij od zadawania otwartych pytań (na przykład: Czy możesz opisać, jak to było dorastać w Rumunii w latach 60-tych?)
- Aktywne słuchanie i podsumowanie (na przykład: jak się czujesz, kiedy patrzysz wstecz? Myślisz, że to nadal na ciebie wpływa?)
- Oświadczenia potwierdzające (na przykład: To musiało być dla ciebie naprawdę trudne. / Naprawdę doceniam to, że poświęciłeś trochę czasu, żeby się tym ze mną podzielić.)

Zasada numer 2: Zadawanie pytań otwartych:

Aby zmotywować rozmówcę do podzielenia się swoją historią podczas ustnego wywiadu historycznego, konieczne jest zadawanie właściwych pytań, które pozwolą uzyskać odpowiedzi i informacje, które rozmówca chce uzyskać w drodze wywiadu.

Przykład

Jako podsumowanie z Punktu 1, istnieją dwa rodzaje pytań:

1. Pytania otwarte, które zachęcają rozmówcę do udzielania dłuższych odpowiedzi, które podkreślają jego uczucia, odczucia, myśli, opinie, relacje z przeszłych doświadczeń, codzienne czynności w przeszłości itp. Ten rodzaj pytania nie ogranicza możliwości udzielenia odpowiedzi.
2. Pytania zamknięte, które zadają tylko konkretne informacje na temat miejsc, dat itp. I po których często następują krótkie lub nawet jednostronne odpowiedzi.

W tej grze fabularnej uczestnicy mogą jeszcze raz przećwiczyć zadawanie pytań lub obserwować siebie w rozmowie w ogóle i spróbować ocenić, który typ pytań dominuje w ich rozmowie.

Zasada numer 3: Zminimalizowanie oporu :

Osoba prowadząca wywiad nie musi błagać rozmówcy, by podzielić się swoją historią - powinna ona pochodzić od rozmówcy.

Przykład

- Osoba prowadząca może skłonić rozmówcę do udzielenia odpowiedzi na pytania, zachęcając go do dzielenia się swoimi historiami poprzez zadawanie otwartych pytań. Jeżeli rozmówca udziela tylko krótkich, jednostronnych odpowiedzi, osoba prowadząca wywiad może rozważyć poproszenie go o zastanowienie się i wyjaśnienie motywacji do wzięcia

udziału w ustnym wywiadzie historycznym - ponieważ może to zmusić rozmówcę do realizacji celu wywiadu i wykazania się mniejszym oporem wobec samego wywiadu.

Zasada numer 4: Wspieranie samowystarczalności:

Osoba prowadząca utwierdza rozmówcę w przekonaniu, że jego historia jest interesująca, ma wartość historyczną i warto się nią podzielić na potrzeby tego ustnego projektu historycznego.

Przykład

- W tym przykładzie ankieter powinien dążyć do wzmocnienia pozycji rozmówcy, ale nie traktować go protekcyjnie. W tej technice komunikacji osoba przeprowadzająca wywiad powinna skupić się na konkretnych doświadczeniach, wiedzy, perspektywach i cechach rozmówcy oraz na tym, jak ich historia przyczynia się do osiągnięcia ogólnego celu projektu.

Zasada numer 5: Ćwiczenie aktywnego słuchania:

Inną strategią motywowania rozmówców w całym procesie wywiadu jest zastosowanie techniki komunikacji lub aktywne słuchanie.

Przykład

- Aby lepiej zrozumieć kontekst i niuanse historii opowiadanej przez rozmówcę oraz zrozumieć ich motyw i motywacje do dzielenia się historią, konieczne jest ćwiczenie i doskonalenie umiejętności aktywnego słuchania.
- Aktywne słuchanie oznacza pokazanie, że Twój rozmówca ma Twoją pełną uwagę i że rozumiesz jego przesłanie, będąc przy tym uważnym i oferując podsumowanie tego, co zostało podzielone w ich historii na końcu.

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

NIE DOTYCZY

Kod działalności	Tytuł
R.M3.U3.1	Wyszukiwania w Google Searches
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> Celem tego ćwiczenia jest ocena poziomu kompetencji cyfrowych uczestników poprzez przeprowadzenie ich przez proces skutecznego wyszukiwania za pomocą wyszukiwarki Google. Został on opracowany w taki sposób, aby prowadzący mógł wykorzystać go w sali w celu przeprowadzenia uczestników przez ćwiczenie, ale także po to, aby uczniowie mogli wykorzystać to w domu do wspierania ich w przeprowadzaniu wyszukiwań w wyszukiwarkach Google w ramach samodzielnego uczenia się. Jest to czynność wprowadzająca i niektórzy uczestnicy uznają ją za bardzo prostą, ale inni będą potrzebowali większego wsparcia ze strony prowadzącego, aby wykonać te proste zadania. • <i>Czas trwania:</i> 20 min. 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Wszyscy uczestnicy mogą pracować na własną rękę nad tym zadaniem - prowadzący musi tylko zapewnić wszystkim uczestnikom dostęp do Internetu oraz do telefonu, tabletu, laptopa lub komputera PC, aby dokończyć wyszukiwanie online. 	

- Jeśli niektórzy uczestnicy mają niski poziom alfabetyzacji cyfrowej, można ich połączyć z uczestnikami o lepiej rozwiniętych umiejętnościach informatycznych.
- Prowadzący rozdaje egzemplarze prospektu (poniżej) wszystkim uczestnikom i czyta wraz z nimi prospekt, odpowiadając na wszelkie pojawiające się pytania.
- Następnie prowadzi uczestników przez kolejne etapy i wspiera ich w praktyce poszukiwania informacji online za pomocą wyszukiwarki Google.

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

1. Otwórz przeglądarkę w swoim smartfonie, tablecie, laptopie lub komputerze PC.
 2. Ekran główny przeglądarki powinien być już ustawiony jako Google, jeśli tak nie jest, można przejść na stronę wyszukiwania Google, wpisując 'www.google.com' w pasek adresu w górnej części ekranu.
 3. Po załadowaniu strony wyszukiwania Google i rozpoczęciu wyszukiwania wystarczy wpisać to, czego szukasz w pasku wyszukiwania i kliknąć na ikonę szkła powiększającego po prawej stronie.
 4. Na potrzeby ćwiczenia poszukujemy strony internetowej Euronews.
 5. Aby wyświetlić listę wyników wyszukiwania, wystarczy wpisać Euronews w pasek wyszukiwania.
 6. Po wyświetleniu wyników możesz wybrać, który link najlepiej odpowiada Twoim potrzebom.
- Wskazówka: Nie wszystkie wyszukiwania w wyszukiwarkach Google będą odnosić się bezpośrednio do tego, czego szukasz, niektóre będą reklamami, a niektóre wyniki mogą dotyczyć dodatkowych usług, które oferuje strona, której szukasz, np. Euronews Weather lub innych punktów informacyjnych, takich jak RT lub France 24. Najistotniejszym łączem do Twojego wyszukiwania jest zazwyczaj pierwszy link wyświetlany na stronie.*
7. Po kliknięciu linku, za którym chcesz podążać, przeniesie Cię to na stronę, którą szukałeś i możesz przeglądać stronę według własnego uznania.
 8. Pamiętaj, że zawsze możesz wrócić na stronę wyszukiwania Google, wpisując w pasku adresu www.google.com, jak w kroku 2 tego poradnika.
 9. W miarę postępów w badaniach i jeśli korzystasz z Google w celach naukowych lub w celu sprawdzenia faktów z projektu dotyczącego historii mówionej, możesz skorzystać z wyszukiwarki Google Scholar.
 10. Google Scholar jest bezpłatnym internetowym repozytorium opracowań, czasopism, artykułów itp., dostępnym na stronie <https://scholar.google.com/>
 11. W Google Scholar możesz wyszukiwać tematy, które szukasz, według słów kluczowych, autora, tytułu artykułu lub tematu. Istnieje również i zaawansowane wyszukiwanie z większą ilością opcji.

Kilka dalszych wskazówek, które pomogą Ci znaleźć to, czego szukasz w Internecie:

1. Zaczynj od podstaw - bez względu na to, czego szukasz, zacznij od prostego wyszukiwania, takiego jak "gdzie jest najbliższe lotnisko". W razie potrzeby można zawsze dodać kilka słów opisowych.

Jeśli szukasz określonego miejsca lub produktu w określonej lokalizacji, dodaj lokalizację.
 Na przykład "piekarnia w Dublinie".

2. Wybierz słowa ostrożnie - Kiedy decydujesz, jakie słowa umieścić w polu wyszukiwania, spróbuj wybrać słowa, które prawdopodobnie pojawią się na stronie, której szukasz. Na przykład zamiast mówić "boli mnie głowa" powiedz "ból głowy", ponieważ jest to słowo, którego używałaby strona medyczna.

3. Nie przejmuj się małymi rzeczami - narzędzie sprawdzania pisowni Google automatycznie używa najczęściej używanej pisowni danego słowa, bez względu na to, czy pisownia jest poprawna, czy nie.

Wyszukiwanie "ny times" jest takie samo jak wyszukiwanie "NY Times", więc stosowanie dużych liter nie jest czymś, czym należy się martwić prowadząc wyszukiwanie w sieci.

4. Znajdź szybkie odpowiedzi - Dla wielu wyszukiwarek google wykona za Ciebie ciężką pracę i pokaże Ci odpowiedź na Twoje pytanie w wynikach wyszukiwania:
 - *Słownik* - umieść definicję przed dowolnym słowem, aby zobaczyć jego definicję.
 - *Przeliczenia jednostek* - wprowadź dowolną konwersję jednostek jak "3 dolary w euro".
 - *Quick Facts* - wyszukiwanie imion i nazwisk celebrytów, lokalizacji, filmów, piosenek itp. w celu odnalezienia powiązanych informacji

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

NIE DOTYCZY

Kod ćwiczenia	Tytuł
R.M3.U3.2	Sprawdźmy kilka "faktów"!
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel: umożliwienie</i> uczestnikom praktyki stosowania technik research'u online w celu sprawdzenia "faktów" online. • <i>Czas trwania: 40 min</i> 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Nagrywając ustne wywiady historyczne, rozmówcy mogą nie zawsze mieć prawdziwe fakty, a czasem nawet dzielić się czymś, co uważają za fakt, który później okazuje się nieprawdziwy. Z tego powodu ważne jest, aby historycy ustni wiedzieli i rozumieli, jak sprawdzać fakty. 	

- Wszyscy uczestnicy mogą pracować na własną rękę nad tym zadaniem - prowadzący musi tylko zapewnić wszystkim uczestnikom dostęp do Internetu oraz do inteligentnego urządzenia, telefonu, tabletu, laptopa lub komputera PC, aby dokończyć wyszukiwanie online.
- Jeśli niektórzy uczestnicy mają niski poziom alfabetyzacji cyfrowej, można ich połączyć z uczestnikami o lepszej rozwiniętych umiejętnościach informatycznych.
- Następnie edukator daje każdemu z uczestników kopię następujących "faktów" i daje im 20 minut na sprawdzenie jak największej ilości faktów z listy.
- Jedynymi zasadami w tej działalności jest to, że każdy uczestnik musi znaleźć i odnotować 3 wiarygodne źródła, z których znalazł informacje, które albo potwierdzają, że fakt jest prawdziwy, albo pokazują, że jest on nieprawdziwy.
- Uczestnicy będą badać następujące 10 faktów online:
 1. Wielki Mur Chiński jest jedyną konstrukcją wykonaną przez człowieka, która jest widoczna z kosmosu.
 2. Ludzie spalają więcej kalorii podczas snu niż oglądając telewizję.
 3. Coca Cola miałyby kolor zielony, gdyby nie dodano do niej specjalnych barwników.
 4. Różne części języka wykrywają różne smaki.
 5. Mężczyźni są 6 razy bardziej narażeni na uderzenie pioruna niż kobiety.
 6. Ludzie tracą całe ciepło naszego ciała przez głowę.
 7. Przeciętna osoba w ciągu swojego życia przejdzie równowartość trzech długości równika.
 8. Na naszej skórze żyje więcej form życia, niż ludzi żyjących na planecie.
 9. Kameleony zmieniają kolor, aby wtopić się w otoczenie.
 10. Psy mają sześć razy mniej kubków smakowych niż ludzie.
- Po 30 minutach wychowawcy zwołują całą grupę i proszą uczestników, aby podzielili się jednym faktem, który okazał się prawdą i jednym, który jest nieprawdziwy, oraz aby zacytowali źródła, w których znaleźli informacje w celu potwierdzenia lub zaprzeczenia tych faktów.
- Kiedy wszyscy uczestnicy będą mieli okazję podzielić się tym, co wyszukali, prowadzący może poprowadzić krótką grupową informację zwrotną na temat tego, jak odebrali i czego się nauczyli.

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

- [Tłumaczenie: Korekta](#)
- [Korekta](#)

Kod ćwiczenia	Tytuł
R.M3.U4.1	Analizowanie i wyszukiwanie zdjęć
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel: umożliwienie uczestnikom pozyskania, analizy i uwierzytelnienia zdjęć jako źródeł historycznych.</i> • <i>Czas trwania: 30 min</i> 	

- Wszystkie grupy są zachęcane do wspólnej pracy nad znalezieniem historycznego dokumentu pisemnego - takiego, który został uwierzytelniony jako źródło historyczne.
- Po tym, jak każda grupa znajdzie wybrany przez siebie dokument pisemny online, zostanie poproszona o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:
 1. Jaka jest data dokumentu?
 2. Kto napisał ten dokument? (I jak to potwierdziłeś?)
 3. Kto przeczytał lub otrzymał dokument? (I jak to potwierdziłeś?)
 4. Czy dokument jest pisany ręcznie czy na maszynie?
 5. Jaki jest główny cel lub idea tego dokumentu?
 6. Jak myślisz, dlaczego ten dokument został napisany?
 7. Czy jest to dokument osobisty czy publiczny? (I jak to potwierdziłeś?)
 8. Czy na dokumentach są jakieś oznaczenia, np:
 - a. Stempel pocztowy
 - b. Nagłówek informacyjny
 - c. Podpis
 - d. Stamp
 - e. Pieczęć urzędowa
- Po 20 minutach prowadzący zwołują całą grupę z powrotem i proszą grupy, aby przedstawiły grupie swój pisemny dokument.
- Podczas prezentacji uczestnicy proszeni są o podanie, dlaczego wybrali ten dokument, oraz uzupełnienie analizy dokumentu jako źródła historycznego, odpowiadając na powyższe pytania.
- Po każdej prezentacji prowadzący przekazuje grupie krótką informację zwrotną na temat swojej pracy.

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

- [Tłumaczenie: Korekta: Korekta](#)

Kod ćwiczenia	Tytuł
R.M3.U5.1	Przygotowanie oceny
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> zapewnienie uczestnikom możliwości zaprojektowania własnych technik oceny, podsumowania i pytań. • <i>Czas trwania:</i> 30 min 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzący wprowadza to ćwiczenie, najpierw omawiając z uczestnikami techniki oceny historii mówionej - podkreślając znaczenie sprawdzania informacji przekazanych podczas wywiadu, a następnie oceniając jakość samego wywiadu historii mówionej. • Następnie dzieli wszystkich uczestników na dwie grupy. • Grupa A obejrzy projekt historii mówionej – przykład A (poniżej), a grupa B powinna obejrzeć przykład B. 	

- Po obejrzeniu tych filmów w grupie, uczestnicy pracują razem, aby odpowiedzieć na następujące pytania:
 - Czego nauczyłeś się z tego wywiadu?
 - Jakie są główne poruszane tematy?
 - Jak myślisz, jaki był cel tego wywiadu?
 - Czy wywiad jest wiarygodny?
 - Czy uważasz, że wywiad jest dokładny?
 - Jak oceniasz rozmówce?
 - Jak oceniasz osobę prowadzącą wywiad?
 - Komentarz na temat jakości ustnego wywiadu historycznego, który właśnie obejrzałeś.
- Następnie uczestnicy pracują wspólnie w swoich grupach nad opracowaniem planu oceny jakości tego ustnego wywiadu historycznego - Wskazówka: może to obejmować ocenę rówieśniczą, ocenę przez publiczność lub samoocenę z wykorzystaniem pytań z PPT.M3.U5.2.
- Kiedy obie grupy skończą swoje plany prowadzący sprowadza całą grupę z powrotem do siebie i zaprasza wolontariuszy do podzielenia się oceną swojej grupy; oraz do podzielenia się tym, jak zamierzają ocenić swoje projekty z zakresu historii mówionej.

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

- Próbką A: https://youtu.be/oJ_ew833y4Q
- Próbką B: <https://youtu.be/BXXZIGOR8gk>

Moduł 4

Kod ćwiczenia	Tytuł
R.M4.U1.1	Formularz metadanych z projektu historii mówionej
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> przekazanie uczestnikom formularza, który pomoże im zorganizować wywiady. • <i>Czas trwania:</i> 10 min 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzący rozdaje egzemplarze poniższego szablonu PPT.M4.1.1, wśród wszystkich uczestników w którym nakreślono kroki, jakie należy podjąć w celu przygotowania plików do archiwizacji. • Po zaprezentowaniu slajdów PowerPoint prowadzący przekazuje wszystkim uczestnikom następującą formę i prosi, aby zapoznali się z nią w odniesieniu do własnych projektów z zakresu historii mówionej. • Uczestnicy mają 5 minut na zapoznanie się z formularzem i zadawanie wychowawcy wszelkich otwartych pytań dotyczących wypełniania formularza. 	
Szczegóły dotyczące działalności	
Formularz metadanych z historii ustnej wywiadu z pacjentem	

Tytuł projektu:	
Osoba przeprowadzająca wywiad (osoby przeprowadzające wywiad) Nazwisko (nazwiska):	
Rozmówca(y) Nazwisko(-a):	
Wiek i zawód osoby przeprowadzającej wywiad (osób przeprowadzających wywiad)	
Lokalizacja wywiadu:	
Data wywiadu:	
Czas wywiadu:	
Czas trwania wywiadu:	
Słowa kluczowe (omówione tematy)	
Streszczenie wywiadu:	
Uwagi prowadzącego wywiad	
Główny wynik (w tym również nieoczekiwane wyniki, jeśli dotyczy)	
Czy wywiad spełnił cele projektu/oczekiwania ankietera?	
Jeśli nie, to dlaczego nie?	
Ocena ćwiczenia	
NIE DOTYCZY	
Odniesienia/Dalsze czytanie	
<ul style="list-style-type: none"> Formularz metadanych OHLA: https://works.bepress.com/jenna_nolt/10/ 	

Kod ćwiczenia	Tytuł
R.M4.U2.1	Wskazanie problemów w wywiadzie
Przegląd	

- *Cel:* zachęcenie uczestników do zapoznania się z ich projektem dotyczącym historii mówionej przed udostępnieniem go w domenie publicznej.
- *Czas trwania:* 10 min

Instrukcje

- Edukator rozsyła egzemplarze materiałów informacyjnych (poniżej) do wszystkich uczestników i zaprasza ich do wypełnienia listy jako końcowej analizy wywiadu.
- Jeśli uczestnicy nie mają jeszcze ukończonego nagrania do tej oceny, mogą przejrzeć przykładowy wywiad ustny przeprowadzony przez prowadzącego, jako sposób ćwiczenia techniki wskazywania problemów i błędów.
- Wypełniając poniższą listę, uczestnicy powinni posłuchać nagrania i zaznaczyć pole obok oświadczenia, które jest prawdziwe z poniższej listy.
- Aby ukończyć pełną recenzję, uczestnicy mogą potrzebować kilkakrotnego wysłuchania nagrania, jednak w celu wykonania tej czynności, którego jest po prostu przećwiczenie techniki słuchania nagrania i czujność na błędy i problemy.
- Po 10 minutach edukatorzy zbierają całą grupę i prowadzą dyskusję zwrotną od wszystkich uczestników na temat tego, w jaki sposób odebrali to ćwiczenie oceniające i czy odkryli jakieś problemy?

Szczegóły dotyczące ćwiczenia

Wskazanie problemów w wywiadzie

Rozmówca....

- obawia się sprzętu nagrywającego.
- nie wierzy, że ma coś wartościowego do powiedzenia i nie rozumie, dlaczego chciałbyś przeprowadzić z nią wywiad.
- nie pamięta.
- ma serię opowieści, które opracował i do których opowiadania jest przyzwyczajony, prawie według scenariusza. Ten rozmówca nie pozwoli ci odejść od jego scenariusza.
- nie jest przyzwyczajony do publicznego opowiadania swojej historii i potrzebuje dużo współodczuwania i motywowania. Ta osoba potrzebuje pytań, aby się rozgrzać i więcej pytań, aby kontynuować.
- nie czuje się komfortowo rozmawiając z Tobą na tematy, o które pytasz. Na przykład, skromna kobieta może nie czuć się komfortowo rozmawiając z mężczyzną o doświadczeniach związanych z rodzeniem.
- Opowiada chaotycznie historię, a nie według modelu wstęp-rozwińcie-zakończenie, który masz w głowie. Wspomnienia mają formę inną niż czas liniowy i trzeba wymyślić, jak pozwolić rozmówcy opowiadać te wspomnienia w sposób, który ma sens zarówno dla mówiącego, jak i słuchacza.
- obawia się podać dane osobowe lub prywatne i w ten sposób podaje informacje, które pozwolą zachować jego publiczną "maskę".
- woli lub jest przyzwyczajona do budowania i dzielenia się historią z innymi w grupie, a nie do samodzielnego opowiadania historii.

Osoba prowadząca wywiad....

- jest zbyt zdenerwowana, by spokojnie i wyraźnie myśleć o tym, co powiedzieć dalej.
- jest niezorganizowana.
- nie słucha tego, co rozmówca próbuje powiedzieć.
- ma oczekiwania co do tego, co chce usłyszeć i jest zamknięta na inne drogi dochodzenia.
- wydaje się krytyczna dla rozmówcy.
- należy do innej klasy lub grupy etnicznej niż rozmówca, a więc zachowuje się i mówi w społeczno-ekonomicznym "języku obcym".

Dźwięk....

- jest zbyt słaby.
- zawiera szumy, które zastępują lub dezorientują głosy.
- ma więcej niż jedną osobę mówiącą jednocześnie.
- jest zniekształcony.

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

Źródło: http://dohistory.org/on_your_own/toolkit/oralHistory.html#TROUBLESHOOTING



Wniosek

Kod ćwiczenia	Tytuł
Formularz oceny	Ocena szkolenia
Przegląd	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cel:</i> ocena 50 godzin szkolenia i doskonalenia umiejętności prowadzącego. • <i>Czas trwania:</i> 10 min 	
Instrukcje	
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzący rozsyła egzemplarze prospektu (poniżej) do wszystkich uczestników i zaprasza ich do jego uzupełnienia. • Edukator kładzie nacisk na fakt, że ocena nie jest obowiązkowa i jest anonimowa. • Prowadzący powinien podkreślić fakt, że ocena jest dokonywana w celu doskonalenia się. 	
Szczegóły dotyczące ćwiczenia	
Kwestionariusz oceny	

1) Ogólnie rzecz biorąc, czy byłeś zadowolony z treningu?

- Absolutnie tak.
- Tak
- Nie
- Absolutnie nie.

2) Czy czas trwania szkolenia był odpowiedni?

- Absolutnie tak.
- Tak
- Nie
- Absolutnie nie.

3) Czy szkolenie spełniło Twoje oczekiwania?

- Absolutnie tak.
- Tak
- Nie
- Absolutnie nie.

4) Czy byłeś zadowolony ze sposobu przeprowadzenia szkolenia?

- Absolutnie tak.
- Tak
- Nie
- Absolutnie nie.

5) Masz jakieś zalecenia?

.....

.....

.....

.....

Dziękujemy bardzo za wypełnienie tej ankiety!

Ocena ćwiczenia

NIE DOTYCZY

Odniesienia/Dalsze czytanie

NIE DOTYCZY

PAST-TIMES



Stories, Tales and Customs to Raise Intercultural Awareness



inn^oventum



The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Project Number:2018-1-FR01-KA204-047883